



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
У СФЕРІ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

ВИПУСКНА РОБОТА

на тему:

Методичні рекомендації щодо організації роботи педагогічних працівників НМЦ ЦЗ та БЖД області у складі контрольної групи, виконання функцій посередників під час підготовки та проведення командно-штабних навчань органів управління та сил цивільного захисту

слухача з короткострокового підвищення кваліфікації з питань цивільного захисту начальники (заступники начальників) навчально-методичних центрів сфери цивільного захисту

(назва категорії)

заступник начальника Центру з навчальної та виробничої роботи Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Хмельницької області

(посада, вчений ступінь (звання), прізвище, ім'я, по батькові)

Закреницький Анатолій Анатолійович

Перевірив:

_____ (посада, вчений ступінь (звання), прізвище, ініціали)

Зміст

Вступ

3

1. Загальні положення

4

2. Підготовка до проведення командно-штабного навчання

6

3. Робота контрольної групи під час проведення навчання

8

4. Робота посередників під час проведення навчання

11

5. Участь контрольної групи у розборі навчання

13

6. Визначення стану готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) ЄДС ЦЗ до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в особливий період

14

7. Додатки:

Додаток 1. Розподіл завдань з підготовки і проведення навчань, тренувань

17

Додаток 2. Розподіл завдань з організації проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань

18

Додаток 3. Особистий план роботи члена контрольної групи під час проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту на підприємстві, установі, організації

19

Додаток 4. Особистий план роботи члена контрольної групи під час проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту на Красилівському відділенні ПАТ «Хмельницькгаз»
.....
21

Додаток 5. Підготовчий період навчання, тренування
.....
29

Додаток 6. Період проведення навчання, тренування
.....
30

Додаток 7. Особистий план роботи посередника
.....
31

Додаток 8. Період розбору навчання, тренування
.....
36

Додаток 9. Звіт про організацію проведення спеціального об'єктового навчання (тренування) з питань цивільного захисту
.....
37

Додаток 10. Звіт про організацію проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту на ДП «Новатор» (варіант)
.....
40

Список використаних джерел
.....
44

Вступ

Методичні рекомендації розроблені відповідно статті 92 Кодексу цивільного захисту України, Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року №443, Методичних рекомендацій щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань органів управління та сил цивільного захисту, затверджених наказом ДСНС

України від 29.01.2014 №44 (у редакції наказу ДСНС України від 18.05.2017 №273), листа ДСНС України від 26.04.2017 №16-6361/161 «Про проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту».

В Методичних рекомендаціях розглядаються питання щодо визначення:

- основних завдань з підготовки та проведення командно-штабного навчання;
- переліку підготовчих заходів до проведення навчання;
- роботи працівників, які увійшли до складу контрольної групи до початку навчання, в період проведення та за результатами проведеного навчання;
- основних методів роботи контрольної групи під час проведення навчання;
- роботи посередників під час проведення навчання;
- участі контрольної групи у розборі навчання;
- стану готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) ЄДС ЦЗ до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в особливий період.

В додатках до Методичних рекомендацій визначено розподіл завдань з підготовки та проведення навчань, тренувань, а також надано зразки документів, які розробляються працівниками, які увійшли в склад контрольної групи.

1. Загальні положення

1.1. Методичні рекомендації розроблені відповідно статті 92 Кодексу цивільного захисту України, Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року №443, Методичних рекомендацій щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань органів управління та сил цивільного захисту, затверджених наказом ДСНС

України від 29.01.2014 №44 (у редакції наказу ДСНС України від 18.05.2017 №273), листа ДСНС України від 26.04.2017 №16-6361/161 «Про проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту».

1.2. Командно-штабні навчання (далі – КШН) є формою підготовки органів управління цивільного захисту із підпорядкованими їм силами та проводяться з метою підвищення злагодженості, оперативності та взаємодії при виконанні завдань з організації управління в надзвичайних ситуаціях та захисту населення і територій від їх наслідків, підтримки високого рівня та оцінки стану готовності до дій за призначенням.

1.3. Основними завданнями з підготовки та проведення КШН вважаються:

поглиблення теоретичних знань та набуття практики керівним складом і фахівцями органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів цивільного захисту у приведенні підпорядкованих органів управління і сил в готовність до дій за призначенням та управління ними в різних режимах функціонування єдиної державної системи цивільного захисту;

відпрацювання злагодженості, оперативності у роботі та взаємодії між органами управління і силами цивільного захисту під час організації, здійснення та всебічного забезпечення заходів із захисту населення і територій у разі загрози і виникнення надзвичайних ситуацій, реагування на них та ліквідації їх наслідків у мирний час і в особливий період;

моделювання сценаріїв розвитку надзвичайних ситуацій та перевірка реальності і коригування розроблених документів із планування діяльності функціональних і територіальних підсистем ЄДС ЦЗ та їх ланок;

визначення стану готовності функціональних і територіальних підсистем ЄДС ЦЗ та їх ланок до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в умовах особливого періоду;

дослідження проблемних питань, які призвели або можуть призвести до зниження рівня готовності, проведення аналізу причин їх виникнення та визначення шляхів вирішення.

1.4. Для підготовки та проведення КШН призначається апарат керівництва навчанням і посередники, створюється контрольна та за необхідністю дослідницька групи. Розподіл завдань з підготовки і проведення навчань і тренувань між підрозділом з питань цивільного захисту облдержадміністрації (району, міста), ГУ ДСНС України в області (структурного підрозділу ГУ ДСНС України в області), НМЦ ЦЗ та БЖД області та суб'єкту господарювання наведено в додатку 1.

1.5. Під час проведення заходів з підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту педагогічні працівники НМЦ ЦЗ та БЖД області можуть залучатися до проведення з керівним складом і фахівцями територіальних підсистем ЄДС ЦЗ, їх ланок та відповідних суб'єктів господарювання спеціально організованих занять, консультацій, навчальних зборів, здійснювати методичне керівництво, контроль, документування, збір і систематизацію інформації під час відпрацювання навчальних і дослідницьких заходів, а також призначатися посередниками при тих, хто навчається та відповідальними особами за підготовку і проведення на місцях показу заходів відповідно до плану проведення показових командно-штабних навчань і штабних тренувань. Розподіл завдань з організації проведення спеціальних об'єктових навчань, в частині методичного керівництва між місцевими органами виконавчої влади (району, міста), підрозділом ГУ ДСНС України в області і НМЦ ЦЗ та БЖД області наведено в додатку 2.

1.6. Педагогічні працівники НМЦ ЦЗ та БЖД області призначаються в склад контрольної групи з метою надання допомоги керівникам підприємств, установ та організацій у проведенні спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту та здійснення контролю за роботою учасників навчань, тренувань і оцінки їх дій.

2. Підготовка до проведення КШН

2.1. Підготовчі заходи здійснюються апаратом керівництва навчанням, посередниками, спеціальними групами, а також керівним складом, органами управління та силами цивільного захисту, участь яких передбачається у проведенні КШН.

До заходів з підготовки КШН рекомендується включати: розроблення документів з організації та проведення навчання; підготовку керівництва КШН, посередників та органів управління, сил цивільного захисту та суб'єктів господарювання, що залучаються до КШН, підготовку району (місце, об'єктів) КШН та засобів імітації.

2.2. Для організації та проведення КШН розробляються організаційні, навчально-методичні та оперативні документи.

До організаційних документів належать: наказ (розпорядження) про підготовку та проведення КШН; організаційні вказівки органам управління цивільного захисту з розподілом завдань щодо підготовки та проведення навчання; план-календар основних заходів КШН.

До навчально-методичних документів належать: план проведення КШН з комплектом ввідних щодо нарощування обстановки та схемами проведення практичних заходів на КШН (для кожного навчального місця); особисті плани; плани участі сил цивільного захисту та їх органів управління у КШН.

До оперативних документів належать: накази, розпорядження, у тому числі за видами забезпечення; таблиця сигналів; табель термінових донесень, тощо.

2.3. Контрольна група може готуватись як самостійно, так і на спеціально організованих заняттях, інструктажах, які проводяться за рішення керівника КШН.

Під час занять керівником штабу керівництва доводяться основні положення базового сценарію, завдання штабу керівництва, посередників і контрольної групи, порядок надання доповідей і донесень у штаб керівництва, структура органів і організація управління на КШН, організація зв'язку і сигнали оповіщення, управління та взаємодії.

2.4. Підготовку органів управління та сил цивільного захисту суб'єктів господарювання, що беруть участь у заходах КШН, рекомендовано здійснювати їх керівниками без порушення виробничої діяльності об'єкта, а методичне керівництво забезпечувати структурними підрозділами ГУ ДСНС України в області та НМЦ ЦЗ та БЖД області.

Головна увага при цьому приділяється плануванню діяльності суб'єкта господарювання з питань цивільного захисту, проведенню заходів щодо удосконалення захисту персоналу об'єкта, підвищення стійкості управління, зв'язку, оповіщення та підготовки сил цивільного захисту при виникненні аварій, катастроф та стихійного лиха.

Підготовка до участі в КШН працівників підприємств, установ, організацій здійснюється на планових заняттях (консультаціях) протягом навчального року за програмами підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях.

3. Робота контрольної групи під час проведення КШН

3.1. До початку навчання, працівникам які увійшли в склад контрольної групи рекомендується:

узгодити з керівниками суб'єктів господарювання питання щодо їх участі у проведенні КШН;

ознайомитися з розробленими документами на проведення на спеціальних об'єктових навчань, тренувань, а також термінами та обсягами виконаних робіт

з підготовки навчальних місць, засобів імітації та позначень (знаків, покажчиків тощо);

вивчити вихідні дані, етапи, їх тривалість, навчальні питання, їх узгодженість з із задумом КШН, склад тих, хто навчається, рівень підготовки керівництва спеціальних об'єктових навчань, тренувань;

надати допомогу з підготовки органів з евакуації, пунктів санітарної та спеціальної обробки, харчування, матеріального і продовольчого забезпечення, інших формувань цивільного захисту.

На підставі Плану проведення КШН працівниками зі складу контрольної групи розробляються особисті плани роботи.

В них рекомендується вказувати:

тему та тривалість проведення КШН;

етапи навчання, їх найменування та тривалість;

час проведення та стислий зміст заходів з оцінювання стану готовності, контролю дій з оцінювання стану готовності, контролю дій, нарощування обстановки, інші заходи, що здійснюються відповідно до Плану-календаря проведення заходів КШН та плану його проведення;

необхідні розрахункові та довідкові дані.

Особисті плани працівникам зі складу контрольної групи розглядає і затверджує заступник керівника КШН.

Примірна форма особистого плану роботи працівників зі складу контрольної групи командно-штабного навчання органів управління та сил цивільного захисту наведена в додатку 3 і 4 (варіант).

Підготовчий період роботи контрольної групи в ході підготовки навчання, тренування наведено в додатку 5.

3.2.В період проведення навчання:

здійснювати контроль за діями тих, хто навчається, творчо застосовувати критерії оцінки спеціальних об'єктових навчань, тренувань;

вивчати результати діяльності та надавати практичну допомогу в удосконаленні методів роботи керівного складу органів управління і сил цивільного захисту;

брати участь у підготовці та проведенні розбору з відпрацювання навчальних питань за планами проведення навчання, тренування.

3.3. Основними методами роботи контрольної групи під час проведення КШН є:

спостереження, контроль та оцінка методів роботи тих, хто навчається, при виконанні ними функціональних обов'язків;

нарощування обстановки;

оцінка якості виконання практичних заходів;

вивчення відпрацьованих документів та інших матеріалів за навчанням;

дослідження проблемних питань;

інформування про позитивні результати і недоліки в роботі та надання тим, хто навчається, необхідної допомоги.

Методика роботи керівника навчання, заступників, посередників та контрольної групи в період проведення навчання, тренування наведено в додатку 6.

3.4. При здійсненні спостереження і контролю роботи тих, хто навчається особлива увага звертається на оцінку обстановки, проведення розрахунку

часу, підготовку даних і пропозицій для прийняття рішення, своєчасну, чітку

і конкретну постановку завдань та їх реалізацію підлеглими, зокрема: узгодженість і взаємодія в роботі всіх посадових осіб, відпрацювання картографічних та інших необхідних документів.

3.5. Під час вивчення методів роботи учасників навчання контрольна група оцінює їх організаторські здібності, надає практичні рекомендації щодо виконання своїх функціональних обов'язків, впровадження заходів, що передбачені плануючими документами, організації взаємодії та управління.

3.6. До розіграшу обстановки за планом проведення КШН та виконання практичних заходів відповідно до змісту ввідних контрольною групою залучаються підприємства, установи та організації, де на період проведення КШН заплановано проведення спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту.

3.7. Вивчення розроблених під час навчання документів (планів, графіків, розрахунків, схем, наказів та інших матеріалів) здійснюється штабом керівництва навчання, посередниками та контрольною групою, при цьому основна увага звертається:

на своєчасність та якість оформлення прийнятих під час навчання рішень;

доведення завдань до виконавців;

подання донесень і доповідей;

відповідність змісту документів реальному стану сил і засобів та умовам, які передбачені планом навчання.

3.8. *За результатами проведеного спеціального об'єктового навчання, тренування складається звіт, який у терміни, визначені керівником навчання, надається до штабу керівництва.*

4. Робота посередників під час проведення КШН

4.1. При проведенні КШН з органами управління і силами цивільного захисту ланок територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ педагогічні працівники Центру можуть призначатися посередниками при тих, хто навчається.

Посередницькі функції ними виконуються, як правило, при створених органами виконавчої влади або органами місцевого самоврядування комісіях, спеціалізованих службах цивільного захисту, що залучаються до навчання.

4.2. Педагогічний працівник Центру призначений посередником повинен бути ознайомлений з порядком проведення навчання та на його підставі і плануючих документів того органу цивільного захисту, при якому він буде виконувати свої обов'язки, скласти особистий план роботи.

4.3. В особистому плані роботи необхідно вказати: тему, тривалість проведення, етапи навчання, їх найменування та час проведення, стислий зміст заходів з оцінювання стану готовності, контролю дій, нарощування обстановки, необхідні розрахункові та довідкові дані (додаток 7).

4.4. Під час проведення КШН педагогічний працівник здійснює відповідно до плану розіграш обстановки, спрямовує та контролює дії учасників навчання щодо якісного відпрацювання навчальних питань та своєчасного виконання спланованих заходів, вивчає зміст прийнятих рішень, відпрацьованих документів, повноту і якість проведення необхідних розрахунків, об'єктивно оцінює роботу учасників навчання, стежить за дотриманням порядку та заходів безпеки при виконанні практичних робіт.

4.5. Основними методами роботи педагогічного працівника при виконанні обов'язків посередника є:

4.5.1. Спостереження і контроль роботи тих, хто навчається.

Особлива увага звертається на оцінку обстановки, проведення розрахунків часу, підготовку даних і пропозицій для прийняття рішення, своєчасну, чітку і конкретну постановку завдань та їх реалізацію підлеглими, зокрема: узгодженість і взаємодія в роботі всіх посадових осіб, відпрацювання картографічних та інших необхідних документів, своєчасність представлення донесень і доповідей з виконання заходів за встановленим режимом функціонування або завдань згідно з розпорядженням (ввідної).

4.5.2. Вивчення методів роботи учасників навчання.

Оцінюються організаторські здібності, виконання функціональних обов'язків, впровадження заходів, що передбачені плануючими документами, організації взаємодії та управління.

При нарощуванні обстановки і розіграшу дій головна увага приділяється злагодженості в роботі усіх посадових осіб, пунктів управління та центрів управління при відпрацюванні ввідних умінь працівників оперативно збирати та аналізувати дані обстановки, стисло викладати висновки з неї, чітко доводити завдання до підлеглих і здійснювати контроль за їх виконанням.

4.5.3. Вивчення розроблених у ході навчання документів (планів, графіків, розрахунків, схем, наказів та інших матеріалів).

Основна увага звертається: на своєчасність та якість оформлення відпрацьованих під час навчання графічних і текстуальних документів, доведення завдань до виконавців, відповідність змісту документів реальному стану сил і засобів та умовам, які передбачені планом навчання, відданих попередніх розпоряджень та підготовлених розрахунків, пропозицій до проектів рішень, представлених донесень.

4.6. У встановлені терміни педагогічний працівник подає необхідні матеріали до штабу керівництва навчанням та за рішенням керівника навчання може проводити частковий розбір з учасниками КШН.

При проведенні часткового розбору бажано ілюструвати дії учасників навчання фото і відео матеріалами, схемами, таблицями, розрахунками, іншими матеріалами.

5. Участь контрольної групи у розборі КШН

5.1. Розбір проведених навчань – це одна з форм аналізу та узагальнення досвіду підготовки органів управління і сил цивільного захисту. Організація та порядок проведення розбору наведено в розділі У Методичних рекомендацій

щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань органів управління та сил цивільного захисту, які затвердженні наказом

ДСНС України від 29.01.2014 №44 (у редакції наказу ДСНС України від 18.05.2017 №273).

5.2. Підготовку розбору рекомендується починати завчасно до початку навчання після затвердження Плану-календаря основних заходів КШН і вести паралельно з розробкою основних документів за навчанням. Вона здійснюється штабом керівництва за участю заступників керівників навчання, посередників, спеціальних груп, в тому числі і контрольної групи (додаток 8).

5.3. Педагогічні працівники Центру, які увійшли до складу контрольної групи готують звіти про організацію проведення спеціальних об'єктових навчань (об'єктових тренувань) з питань цивільного захисту, в яких дається оцінка готовності на період проведення навчання підприємства, установи, організації до реалізації планів реагування на надзвичайні ситуації, локалізації і ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки, цивільного захисту на особливий період, в тому числі:

якості відпрацювання планувальних документів для організації діяльності з питань цивільного захисту;

стану утримання та підготовки до використання за призначенням захисних споруд цивільного захисту;

заходів із своєчасного накопичення і підтримання у готовності засобів радіаційного та хімічного захисту;

створення матеріального резерву та запасу майна цивільного захисту;

стану підготовки керівного складу органів управління, спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту;

функціонування об'єктової (локальної) системи оповіщення та організації порядку доведення до персоналу інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації;

організації заходів щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки.

5.4. За результатами проведених спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту, працівники контрольної групи подають звіти до штабу керівництва навчання, які за вказівкою керівника навчання включаються до основної текстуальної частини матеріалів загального розбору (додаток 9, 10 (варіант)).

6. Визначення стану готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) ЄДС ЦЗ до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в особливий період

6.1. Стан готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) ЄДС ЦЗ до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в особливий період визначається:

ступенем готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань за призначенням у режимі повсякденного функціонування (далі-ступінь готовності);

рівнем підготовки органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням в умовах загрози і виникнення надзвичайних ситуацій та особливого періоду (далі-рівень підготовки).

6.2. При визначенні стану готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) ЄДС ЦЗ до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та в особливий період обов'язково враховуються результати планової перевірки виконання місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту, техногенної і пожежної безпеки та діяльності аварійно-рятувальної служби.

6.3. Ступінь готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань за призначенням у режимі повсякденного функціонування визначається як «готові до виконання завдань за призначенням», «в основному готові до виконання завдань за призначенням», «обмежено готові до виконання завдань за призначенням» та «не готові до виконання завдань за призначенням».

6.4. Рівень підготовки оцінюється як «високий рівень», «достатній рівень», та «низький рівень».

6.5. Методика визначення ступеня готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань за призначенням у режимі повсякденного функціонування та Методика оцінки рівня підготовки органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням в умовах загрози і виникнення надзвичайних ситуацій та особливого періоду наведена

в додатках 3,4 Методичних рекомендацій щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань органів управління та сил цивільного захисту, які затвердженні наказом ДСНС України від 29.01.2014 №44 (у редакції наказу ДСНС України від 18.05.2017 №273).

6.6. У цілому стан готовності територіальної (функціональної) підсистеми (її ланки) до вирішення завдань цивільного захисту у мирний час та особливий період визначається як:

«готова до вирішення завдань цивільного захисту», якщо ступінь готовності визначено як «готові до виконання завдань за призначенням», рівень підготовки оцінено як «високий», а результати перевірки виконання центральними, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту визначено як «відповідає вимогам»;

«в основному готова до вирішення завдань цивільного захисту», якщо ступінь готовності визначено не нижче ніж «в основному готові до виконання завдань за призначенням», а рівень підготовки оцінено як «достатній», або

ступінь готовності визначено як «обмежено готові до виконання завдань за призначенням», за умови, що рівень підготовки оцінено як «високий», при цьому результати перевірки виконання центральними, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту визначено не нижче ніж «обмежено відповідає вимогам»;

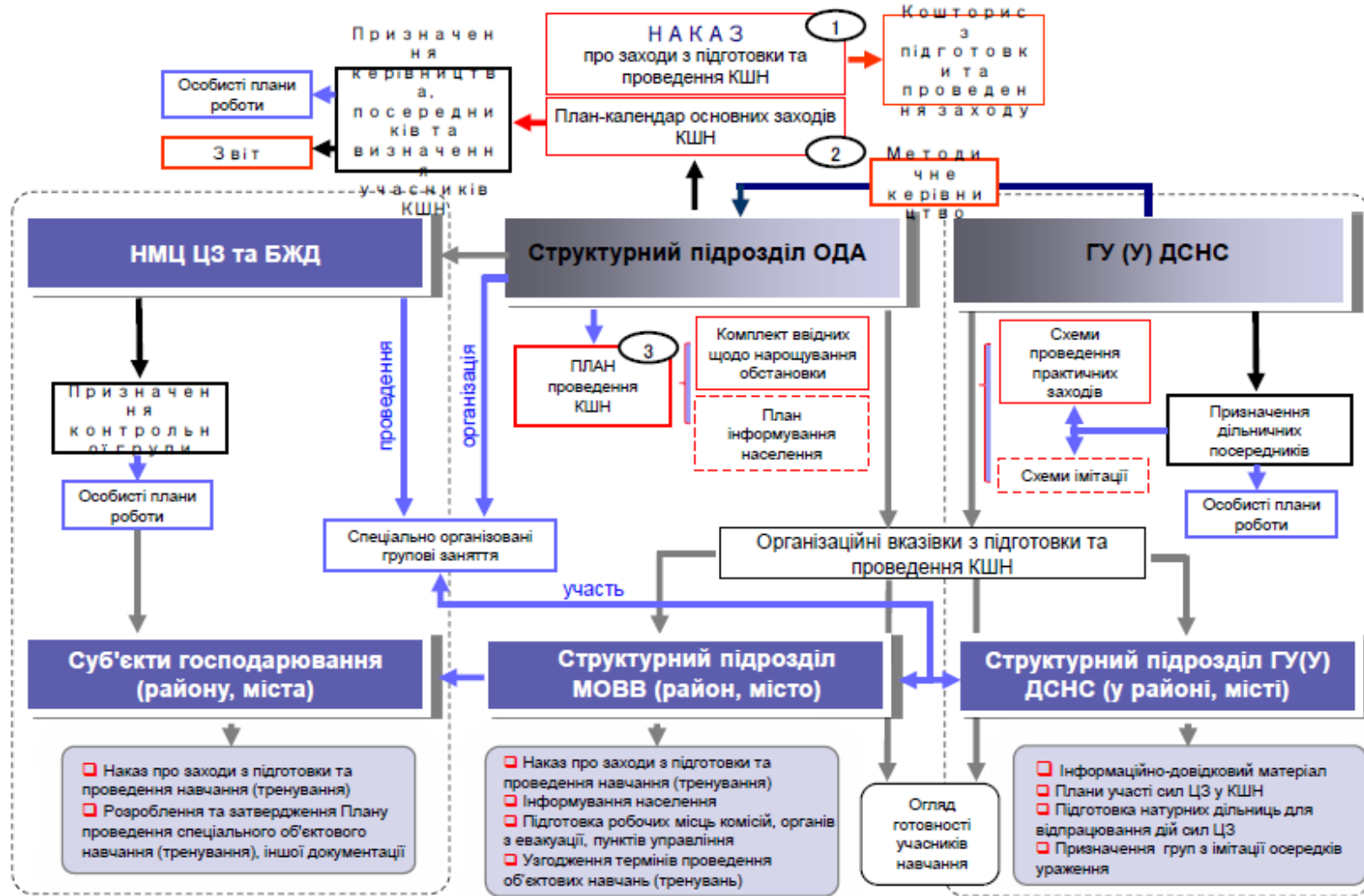
«обмежено готова до вирішення завдань цивільного захисту», якщо ступінь готовності визначено не нижче ніж «обмежено готові до виконання завдань за призначенням», а рівень підготовки оцінено як «задовільний», при цьому результати перевірки виконання центральними, місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту визначено не нижче ніж «обмежено відповідає вимогам»;

«не готова до вирішення завдань цивільного захисту», якщо не виконано умов оцінки «обмежено готова до вирішення завдань цивільного захисту».

Заступник начальника Центру з
навчальної та виробничої роботи
НМЦ ЦЗ та БЖД Хмельницької області

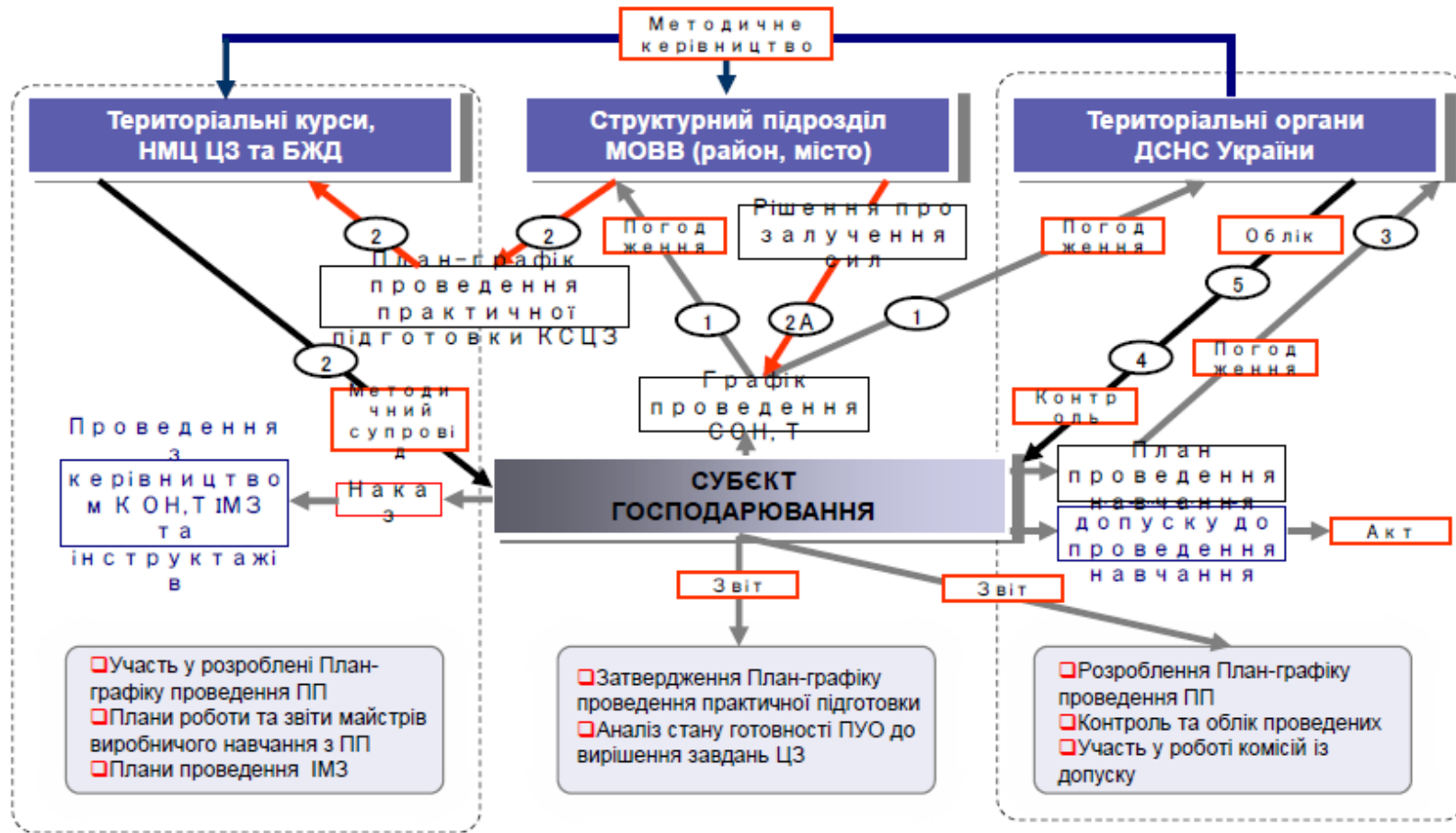
А. Закреницький

РОЗПОДІЛ ЗАВДАНЬ З ПІДГОТОВКИ І ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАНЬ, ТРЕНУВАНЬ



РОЗПОДІЛ ЗАВДАНЬ З ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОВЕДЕННЯ СПЕЦІАЛЬНИХ ОБ'ЄКТОВИХ НАВЧАНЬ І ТРЕНУВАНЬ

Методичне керівництво - розроблення найбільш ефективних способів досягнення визначених цілей, етапів спільної діяльності, які рекомендуються для використання з метою підвищення результативності роботи по певних напрямках.



ОСОБИСТИЙ ПЛАН
роботи члена контрольної групи під час проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту на
_____ (назва підприємства, установи, організації)

Тема навчання: _____

Час (тривалість) навчання: _____

Район (місце) проведення навчання: _____

Хід проведення спеціального об'єктового навчання (тренування) з питань цивільного захисту

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх відпрацювання	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
1	2	3	4	5	6	7	8
Перший етап: «Підготовчі заходи»							
Тривалість етапу: _____ годин (з ____ год. ____ хв. по ____ год. ____ хв.)							
Другий етап: «Проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту»							
Тривалість етапу: _____ годин (з ____ год. ____ хв. по ____ год. ____ хв.)							
Третій етап: «Розбір результатів проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту»							
Тривалість етапу: _____ годин (з ____ год. ____ хв. по ____ год. ____ хв.)							

Пояснення до позначень, використаних у плані:

«Так» - так, виконано, дотримано, відповідає, присутнє;

«Частково» - виконано, дотримано, відповідає, присутнє не у повному обсязі або з помилками та недоліками;

«Ні» - ні, не виконано, не дотримано, не відповідає, відсутнє;

«НП» - не перевірялося, не контролювалось.
Оцінюється рівень відповідності та проставляється позначка «+».

Примітка: Перелік навчальних питань, порядок їх відпрацювання та дії учасників навчання визначаються керівником навчання згідно із планом проведення командно-штабного навчання.

Член контрольної групи (посада та місце роботи) _____
(підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

«__» _____ 20__ рік

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Начальник відділу планування, організації цивільного захисту населення та підготовки органів управління – член робочої групи

Овідько В.М.

« ___ » лютого 2018 року

ОСОБИСТИЙ ПЛАН
роботи члена контрольної групи під час проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту на Красилівському відділенні ПАТ «Хмельницькгаз»
 (назва підприємства, установи, організації)

Тема навчання: «Дії органів управління та сил цивільного захисту при виникненні надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру».

Час (тривалість) навчання: 27-28 лютого 2018 року

Район (місце) проведення навчання: територія підприємства, ГРП.

Хід проведення спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх відпрацювання	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
Перший етап: «Підготовчі заходи» - 23 лютого 2018 року.							
Тривалість етапу: 7 годин (з 9 години до 16 годин)							
9.00-10.00	Прийняття рішення керівником		Узгодити з керівником підприємства питання щодо термінів проведення СОН під час КШН.				
10.00-11.30	Ознайомлення з розробленими документами на проведення спеціального об'єктового навчання, а також термінами та обсягами виконаних робіт з	Розробка плануючих документів, надання їх на розгляд контрольній групі.	Ознайомитися з розробленими документами на проведення спеціального об'єктових навчань, а також термінами та обсягами виконаних робіт з підготовки				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
	підготовки навчальних місць, засобів імітації та імітації та позначення (знаків,покажчиків тощо).		навчальних місць, засобів імітації та позначення (знаків, покажчиків тощо). Уточнити вихідні дані, етапи, їх тривалість, навчальні питання, їх узгодженість із задумом КШН, склад тих, хто навчається.				
11.30-13.00	Проведення консультаційно-діагностичної роботи щодо оцінки стану підготовки працівників підприємства до дій у надзвичайних ситуаціях	Виконання організаційних, технічних, плануючих заходів по підготовці до проведення СОН.	Оцінка стану підготовки працівників підприємства до дій у надзвичайних ситуаціях, проведення консультування та надання пропозицій щодо його покращення та удосконалення. Надання роз'яснень щодо визначення мети та навчальних цілей проведення СОН та основних вимог з їх підготовки та проведення.				
13.00-16.00	Проведення інструкторсько-методичних занять зі штабом керівництва навчанням та іншими учасниками навчання	Виконують НВЗ 1,2,3.	Надання рекомендацій щодо добору з числа керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, штабу керівництва навчанням і посередників з навчання. Надання методичних рекомендацій щодо виконання основних завдань керівництва навчання у підготовчий період, період проведення навчання та розбору його результатів.				
13.00-14.00	НВЗ-1 Корегування документів з\організації та проведення СОН	Корегування плануючих документів по організації СОН спільно з контрольною групою	Проведення аналізу плануючих документів з питань цивільного захисту та надання методичної допомоги по корегуванню на підставі їх змісту теми (задуму) навчання, навчальних цілей та питань, обсягу та характеру практичних завдань навчань, засобів та ступеню імітації, застосування спеціальної техніки, приладів та обладнання.				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
			Контроль та оцінка методів роботи тих, хто навчається при виконанні заходів щодо визначення складу учасників навчання.				
14.00-15.00	НВЗ-2 Підготовка учасників навчання	Визначення учасників СОН, проведення інструктивно-методичних занять, перевірка готовності учасників до проведення СОН.	Уточнення завдань та обов'язків керівництва СОН, посередників. Надання рекомендацій та проведення інструктажів з посередниками у проведенні навчання та організації здійснення контролю за діями, тих хто навчається. Контроль за визначенням заходів безпеки при проведенні СОН. Проведення консультативно-діагностичної роботи з питань якості відпрацювання планувальних документів, виконання заходів цивільного захисту, підведення підсумків та складання звіту про проведення СОН. Оцінка готовності персоналу до проведення навчання.				
15.00-16.00	НВЗ-3. Підготовка навчальних місць	Матеріальне та технічне забезпечення проведення СОН.	Надання методичних рекомендацій при визначення району (місць) проведення навчання, послідовності використання навчальних місць, оцінка якості методичного та технічного забезпечення проведення СОН.				
Другий етап: «Участь у проведенні КШН (під час проведення СОН) » - 28 лютого							
Тривалість етапу: 5 - годин (з 9 години до 14 години).							
9.00-11.00	Ввідна №1. Загроза виникнення надзвичайної ситуації, пов'язаної з погіршенням метеорологічних умов на території міста і на території підприємства.	Диспетчер інформує керівника об'єкта. Керівник об'єкта надає розпорядження щодо: - перевірки робочого стану системи оповіщення;	Спостереження, контроль відповідності часовим показникам фактичного часу доведення інформації до керівництва та виконавців, практичні дії диспетчера				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
		<ul style="list-style-type: none"> - приведення в готовність спеціалізованих служб та формувань ЦЗ; - перевірки справності аварійних джерел електроживлення, водозабезпечення 	<p>(чергового), повноти та безперервності збору даних, отримання та обмін інформацією з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ.</p> <p>Здійснення контролю за роботою учасників навчання і оцінка їх дій щодо виконання планових заходів з реагування на надзвичайні ситуації, оцінка якості щодо: повноти відпрацювання документів з планування дій в умовах надзвичайної ситуації;</p> <p>організації чергування, наявності форм документів, інструкцій, умінь персоналу АДС діяти відповідно до вимог цих документів;</p> <p>забезпечення надійного функціонування засобів зв'язку, телекомунікаційних, інформаційних та інших систем автоматизованого управління та оповіщення;</p> <p>організації зв'язку з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ; готовності до роботи органів управління та координаційних органів підприємства в умовах надзвичайних ситуаціях, наявність обліку сил цивільного захисту, визначення порядку їх залучення та взаємодії під час реагування на надзвичайні ситуації; укомплектованість підрозділів сил цивільного захисту працівниками, технічними засобами та транспортом. Інформування керівництва навчання про позитивні результати і недоліки в роботі тих, хто</p>				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
11.00-12.30	Ввідна №2. Виникнення надзвичайної ситуації, пов'язаної з погіршенням метеорологічних умов (по ввідні №7 по КШН)	Диспетчер інформує керівника об'єкта. За розпорядженням керівника об'єкта здійснюється оповіщення органів управління та сил цивільного захисту об'єкта. Доводить до керівників спеціалізованих служб та формувань розпорядження щодо порядку дій. Керівник приймає рішення щодо: проведення засідання комісії з надзвичайних ситуацій; про проведення розвідки, оцінки наслідків НС та заходів щодо їх усунення; призначає керівника робіт з ліквідації наслідків НС; видає розпорядження щодо виконання заходів керівниками спеціалізованих служб та формувань по мінімізації наслідків НС; за отриманою інформацією після проведення розвідки приймає необхідності залучення до ліквідації наслідків НС сил цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ.	навчається. Спостереження, контроль відповідності часовим показникам фактичного часу доведення інформації до керівництва та виконавців, практичні дії диспетчера (чергового), повноти та безперервності збору даних, отримання та обмін інформацією з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ. Здійснення контролю за роботою учасників навчання і оцінка їх дій щодо виконання планових заходів з реагування на надзвичайні ситуації, оцінка якості щодо: повноти виконання документів з планування дій в умовах надзвичайної ситуації; уміння персоналу оперативного-чергових (чергових) і диспетчерських служб діяти відповідно до вимог плануючих документів щодо реагування на надзвичайні ситуації; забезпечення надійного функціонування засобів зв'язку, телекомунікаційних, інформаційних та інших систем автоматизованого управління та координаційних органів об'єкта в надзвичайних ситуаціях, налагодження взаємодії під час реагування на надзвичайні ситуації з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ; роботи підрозділів сил цивільного захисту відповідно до вимог плануючих документів щодо реагування на надзвичайні ситуації.				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
			Інформування керівництва навчання про позитивні результати і недоліки в роботі тих, хто навчається				
12.30-14.00	Ввідна №3. Переведення органів управління та сил ЦЗ підприємства з режиму функціонування в умовах мирного часу у режим функціонування в умовах особливого періоду		Спостереження, контроль відповідності часовим показникам фактичного часу доведення інформації до керівництва та виконавців, практичні дії диспетчера (чергового), повноти та безперервності збору даних, отримання та обмін інформацією з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ. Здійснення контролю за роботою учасників навчання і оцінка їх дій щодо виконання планових заходів з реагування на надзвичайні ситуації, оцінка якості щодо: <ul style="list-style-type: none"> - повноти виконання документів з планування дій в умовах надзвичайної ситуації; - уміння персоналу оперативно-чергових (чергових) і диспетчерських служб діяти відповідно до вимог плануючих документів щодо реагування на надзвичайні ситуації; - забезпечення надійного функціонування засобів зв'язку, телекомунікаційних, інформаційних та інших систем автоматизованого управління та оповіщення; - організації зв'язку з органами управління та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ; - роботи органів управління та координаційних органів об'єкта в надзвичайних ситуаціях, налагодження взаємодії під час реагування на надзвичайні ситуації з органами управлін- 				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
			<p>ня та силами цивільного захисту ТП ЄДС ЦЗ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - роботи підрозділів сил цивільного захисту відповідно до вимог плануючих документів щодо реагування на надзвичайні ситуації. <p>Інформування керівництва навчання про позитивні результати і недоліки в роботі тих, хто навчається.</p>				
Третій етап: «Розбір результатів проведення СОН на підприємстві» - 28 лютого							
Тривалість етапу: 1 година (з 15 години до 16 години)							
15.00-16.00	Розбір проведення СОН, аналіз дій, узагальнення підсумків, підготовка звіту про проведення СОН	Аналіз дій спеціалізованих служб та формувань цивільного захисту, підготовка наказу по результатах проведення СОН та затвердження заходів по покращенню стану ЦЗ на підприємстві	<p>Аналіз та оцінка дій керівництва та учасників СОН, оцінка готовності підприємства до дій в умовах НС, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - якості відпрацювання документів з питань ЦЗ; - стану підготовки керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту; - готовності до дій спеціалізованих служб і формувань ЦЗ; - функціонування об'єктової системи оповіщення та організація порядку доведення до персоналу інформації про загрозу виникнення НС; - стан утримання захисних споруд; - забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту та спостереження; - стану матеріального резерву та запасу майна ЦЗ; - організації заходів цивільного захисту забезпечення техногенної та по- 				

Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх	Дії учасника навчання	Дії контрольної групи	Відмітка про виконання			
				Так	Частково	Ні	НП
			жежної безпеки об'єкту. Участь у розширеному засіданні об'єктової комісії з надзвичайних ситуацій. Підготовка звіту про проведення СОН та надання до штабу керівництва КШН, у визначені терміни.				

Пояснення до позначень, використаних у плані:

«Так» - так, виконано, дотримано, відповідає, присутнє;

«Частково» - виконано, дотримано, відповідає, присутнє не у повному обсязі або з помилками та недоліками;

«Ні» - ні, не виконано, не дотримано, не відповідає, відсутнє;

«НП» - не перевірялося, не контролювалось.

Оцінюється рівень відповідності та проставляється позначка «+».

Примітка: Перелік навчальних питань, порядок їх відпрацювання та дії учасників навчання визначаються керівником навчання згідно із планом проведення командно-штабного навчання.

Майстер виробничого навчання циклу практичної підготовки

(підпис)

С.Л. Безпятчук

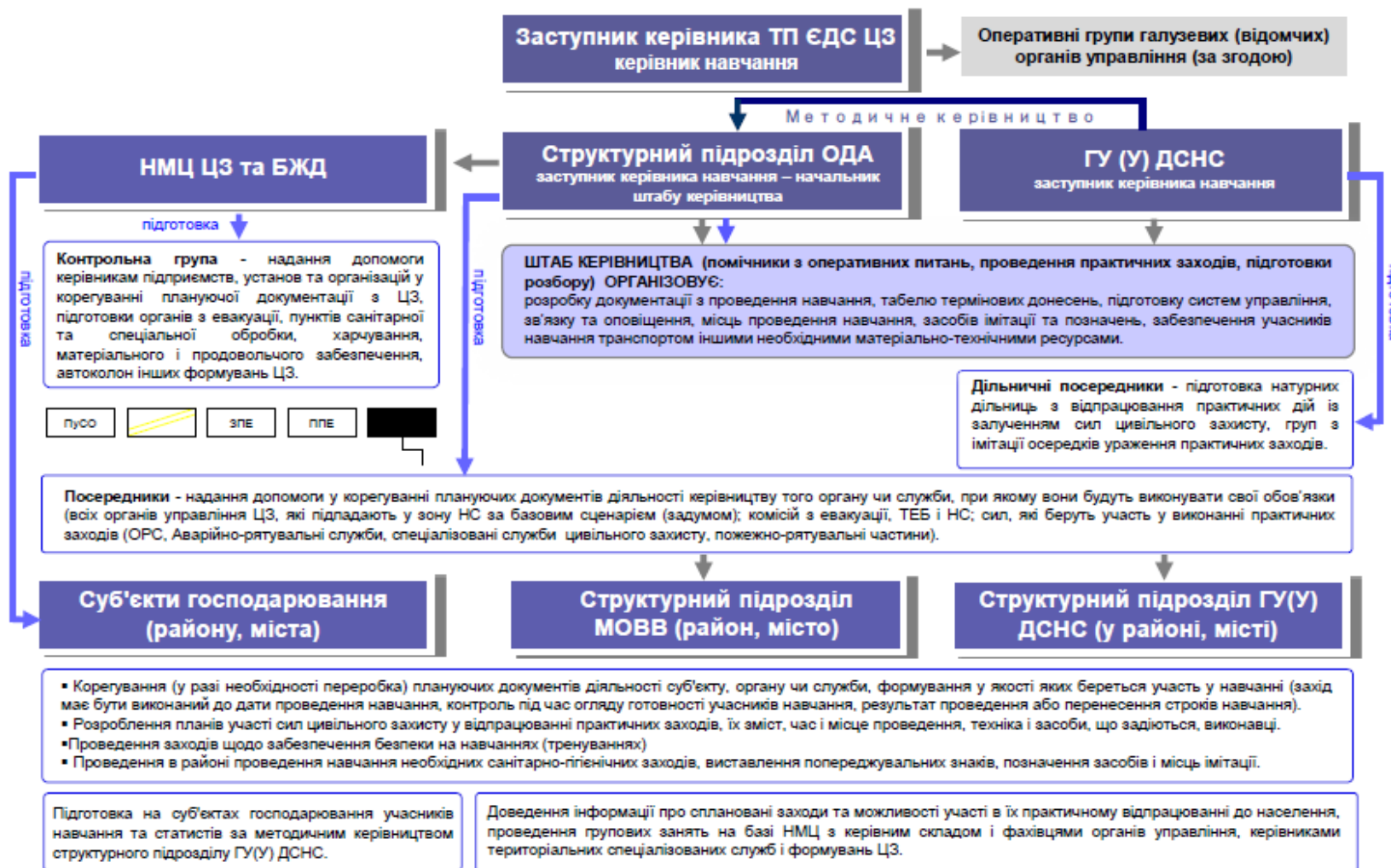
(ініціали, прізвище)

« 28 » лютого 2018 року

Додаток 5

ПІДГОТОВЧИЙ ПЕРІОД НАВЧАННЯ, ТРЕНУВАННЯ

Одним з основних завдань з підготовки та проведення навчання, тренування вважається перевірка реальності і коригування розроблених документів із планування діяльності територіальних підсистем ЄДС ЦЗ та їх ланок



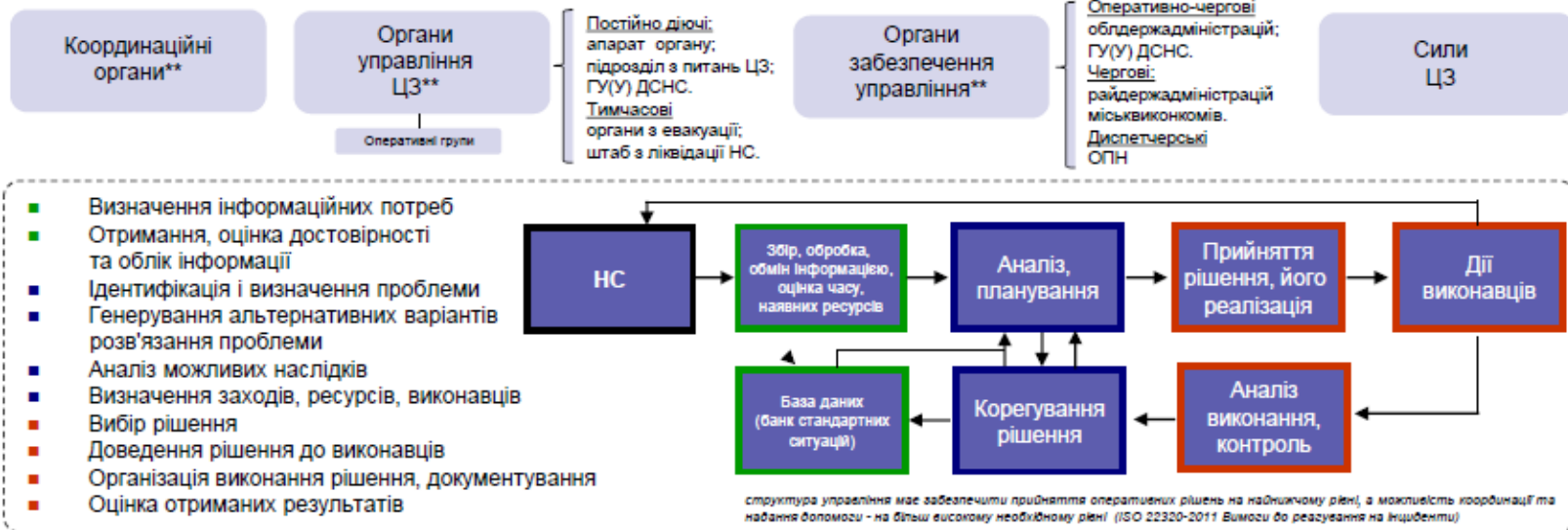
ПЕРІОД ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАННЯ, ТРЕНУВАННЯ



*Практичні заходи проводяться на тлі розробленої обстановки за навчанням
 ** Всі органи в межах території зони ураження

МЕТОДИ РОБОТИ
 керівника навчання, заступників, посередників та контрольної групи

- спостереження
- контроль і оцінка методів роботи тих, хто навчається, при виконанні ними функціональних обов'язків
- нарощування обстановки
- оцінка якості виконання практичних заходів
- особисте спілкування та заслуховування доповідей
- вивчення відпрацьованих документів, матеріалів
- дослідження проблемних питань
- надання необхідної допомоги та рекомендацій
- представлення донесень за кожен етап навчання



ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник керівника тренування – заступник
начальника управління з питань цивільного захисту
населення Хмельницької облдержадміністрації

Ю. М. Корева

« ___ » квітня 2018 року

Особистий план

роботи посередника при збірному пункті евакуації № 8 м. Нетішин під час проведення тренування органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Хмельницької області щодо дій у разі виникнення надзвичайної ситуації на Хмельницькій АЕС

Тема: Дії органів управління та сил цивільного захисту Нетішинської міської ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ Хмельницької області щодо дій у разі виникнення надзвичайної ситуації на Хмельницькій АЕС.

Мета: здійснювати постійний контроль за діями учасників тренування, вивчати зміст відпрацьованих документів, об'єктивно оцінювати практичні дії учасників тренування.

Час проведення і тривалість: 25 квітня 2018 року (9.30 – 17.30)

Місце проведення: ЗПЕ № 8, територія міської ради м. Нетішин вул. Шевченка, 1

Хід проведення тренування.

Навчальне питання № 3: «Організація заходів з захисту населення та організація роботи збірного пункту евакуації»

№ п/п	Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на їх відпрацювання	Дії учасників тренування	Дії посередника	Відмітка про виконання			
					Так	Частково	Ні	НП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	9.30-11.00	Перший етап: «Підготовка до роботи збірного пункту евакуації, пунктів видачі препаратів йодної профілактики, респіраторів» (24.04.2018 року)						
1.1	9.30-10.10	Підготовка до роботи збірного пункту евакуації (ЗПЕ № 8 м. Нетішин).	Виконання персоналом ЗПЕ завдань згідно функціональних обов'язків на етапі підготовки до роботи пункту.	Здійснюю контроль за виконанням завдань щодо: <ul style="list-style-type: none"> - оповіщення та збору персоналу ЗПЕ; - встановлення зв'язку з комісією з питань евакуації, об'єктами приписаними до пункту, транспортними органами; - постановки завдань начальника на організацію роботи пункту; - забезпечення пункту необхідними документами та майном; Вивчаю зміст та якість відпрацьованих документів посадовими особами та персоналом пункту. Визначаю готовність пункту до виконання завдань за призначенням.				
1.2	10.10-10.35	Підготовка до роботи пункту видачі препаратів йодної профілактики.	Виконання персоналом пункту функціональних обов'язків та етапі підготовки до роботи.	Здійснюю контроль за роботою посадових осіб пункту по приведенню в готовність до роботи пункту: <ul style="list-style-type: none"> - наявність документів, устаткування; - розрахунок потреби у препаратах; - книга обліку; - бланки відомостей; - накладні на видачу; - списки видачі препаратів; - наявність необхідного майна та устаткування; - столи, стільці, бланки, накладні, таблички, комп'ютер, тощо. 				

№ п/п	Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на	Дії учасників тренування	Дії посередника	Відмітка про виконання			
					Так	Частково	Ні	НП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3	10.35-11.00	Підготовка до роботи пункту видачі респіраторів	Виконання персоналом пункту функціональних обов'язків та етапі підготовки до роботи.	Здійснюю контроль за роботою посадових осіб пункту по приведенню в готовність до роботи пункту щодо наявності документації: <ul style="list-style-type: none"> - копія документу про створення пункту; - штатно-посадовий список; - посадові інструкції; - розрахунок видачі респіраторів; - списки на видачу; - схеми оповіщення особового складу пункту; - книга обліку матеріальних засобів; - бланки відомостей; - накладні на видачу; - інструкції з заходів безпеки; Наявність необхідного майна та устаткування: <ul style="list-style-type: none"> - столи, стільці, комп'ютерна техніка; - таблички, плакати, калькулятори. 				
2.	11.00-14.00	Другий етап: «Виконання практичних заходів щодо прийому та відправлення евакуйованого населення, видачі препаратів йодної профілактики та респіраторів»						
2.1	11.00-14.00	Ввідна № 1. Отримання розпорядження про початок проведення евакуації на ЗЕП № 8.	Виконання посадовими особами та персоналом пункту завдань по обліку прибуття евакуйованого населення, розподілу людей по машинних колонах і направлення їх на вихідні пункти.	Здійснюю контроль з питань: <ul style="list-style-type: none"> - встановлення зв'язку пункту з комісією з питань евакуації; - доповідь начальника пункту голові комісії з питань евакуації про початок та хід евакуації населення; - графіку подачі транспортних засобів на пункти посадки; - графіку виведення піших колон; - ведення обліку прибуття евакуйованого населення на пункті за територіями та об'єктами; - розподілення людей по машинах, колонах, і направлення їх на станцію посадки та вихідні пункти; 				

№ п/п	Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на	Дії учасників тренування	Дії посередника	Відмітка про виконання			
					Так	Частково	Ні	НП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				- доповідь міської комісії з питань евакуації (безпечного району) про час відправлення евакуйованого населення (працівників) та його кількість. Оцінюю практичні дії посадових осіб та участь персоналу пункту щодо прийому та відправлення евакуйованого населення.				
2.2	11.00-14.00	Ввідна № 2. Отримання розпорядження про видачу на пункті препаратів йодної профілактики.	Виконання посадовими особами та персоналом пункту завдань щодо видачі препаратів йодної профілактики населення (працівників) та ведення його обліку.	Здійснюю контроль за організацією та порядком видачі препаратів йодної профілактики та ведення документів щодо їх обліку. Оцінюю практичні дії персоналу пункту з видачі препаратів йодної профілактики.				
2.3	11.00-14.00	Ввідна № 1. Отримання розпорядження про видачу на пункті респіраторів.	Виконання посадовими особами та персоналом пункту завдань щодо видачі респіраторів населенню (працівникам) та ведення його обліку	Здійснюю контроль за організацією та порядком видачі населенню (працівникам) респіраторів та ведення документів щодо їх обліку. Оцінюю практичні дії персоналу пункту з видачі респіраторів.				
3.	14.00-17.30	Третій етап: «Розбір проведення тренування з організації заходів захисту населення та організації роботи збірного пункту евакуації» (25.04.2018 року)						
3.1	14.00-17.30	Розбір проведення тренування з організації заходів захисту населення та роботи ЗПЕ № 8, узагальнення матеріалів підсумків та підготовка донесення щодо аналізу дій учасників тренування та готовності пункту до дій за призначенням.		Аналіз дій учасників тренування (збірного пункту евакуації – ЗЕП № 8, пункту видачі препаратів йодної профілактики, пункту видачі респіраторів). Оцінка готовності учасників тренування до дій за призначенням, в т. числі: - організація взаємодії ЗПЕ з комісією з питань евакуації міста, приписаними до пункту об'єктами, транспортними органами, вихідними пунктами маршрутів; - наявності необхідної документації та якості їх відпрацювання;				

№ п/п	Час	Навчальні питання (ввідні, практичні заходи) та час на	Дії учасників тренування	Дії посередника	Відмітка про виконання			
					Так	Частково	Ні	НП
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				<ul style="list-style-type: none"> - забезпеченість пункту майном та устаткуванням; - практичних дій персоналу по веденню обліку прибуття евакуйованого населення (працівників) на пункті та розподілу людей по машинах, вагонах, колона і направлення їх на станцію посадки. <p>Підготовка донесення про готовність учасників тренування до дій за призначенням та подання його до штабу керівництва тренування.</p>				

Завідувач Нетішинських курсів 3 категорії
НМЦ ЦЗ та БЖД Хмельницької області

П. Є Васюта

23 квітня 2018 року.

Додаток 8

ПЕРІОД РОЗБОРУ НАВЧАННЯ, ТРЕНУВАННЯ

Розбір проведених навчань, тренувань - це одна з форм аналізу та узагальнення досвіду підготовки органів управління і сил цивільного захисту, планів діяльності та їх оновлення з відображенням підсумків навчань, тренувань

ПІДГОТОВКА РОЗБОРУ

Здійснюється штабом керівництва за участю заступників керівника навчання, посередників і спеціальних груп та включає:

□ узагальнення та аналіз:

- донесень посередницького апарату за кожен етап навчання;
- відомостей стану готовності органів управління та сил до виконання завдань за призначенням у режимі повсякденного функціонування;
- оцінки рівня підготовки органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та в особливий період;

□ підготовку текстуальної частини (тези доповіді з наведенням фактів і цифрових показників, короткі висновки і пропозиції) та наочних матеріалів для розбору (карти, схеми, що характеризують хід навчання, рішення і дії учасників навчання за його етапами, а також фото (відео) матеріали для демонстрування окремих практичних епізодів навчання, тренування).

ПИТАННЯ:

- ступінь готовності учасників навчання, об'єктів і засобів цивільного захисту до його проведення;
- практичні дії чергової служби;
- організація робіт на пунктах і центрах управління;
- повнота виконання заходів за встановленим режимом діяльності, ступенем готовності;
- дії керівника робіт та штабу з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;
- практичні дії сил ЦЗ;
- рівень спроможності комісій з питань ТЕБ та НС, евакуаційних комісій виконувати завдання ЦЗ;
- ефективність прийнятих рішень;
- якість і повнота наявних та відпрацьованих під час навчання документів, розрахунків, донесень.

Розширене засідання комісії з питань ТЕБ та НС відповідного рівня

Протокольне рішення

визначення стану готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань за призначенням

пропозиції щодо підвищення стану готовності та рівня підготовки органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань за призначенням

Керівництво навчання

Подання Звіту про проведення навчання з органами управління та силами цивільного захисту ланок територіальних підсистем ЄДС ЦЗ до ДСНС через Департамент організації заходів цивільного захисту. Звіт подається не пізніше 15 діб після закінчення навчання.

Суб'єкти господарювання (району, міста)

Структурний підрозділ МОВВ (район, місто)

Структурний підрозділ ГУ(У) ДСНС (у районі, місті)

За підсумками навчання органами управління і силами цивільного захисту складаються:

- плани усунення недоліків;
- в установленому порядку вносяться уточнення і зміни у плани діяльності підсистем єдиної державної системи цивільного захисту та їх ланок.

Звіт
про організацію проведення спеціального об'єктового навчання
(об'єктового тренування) з питань цивільного захисту

У звіті про організацію проведення спеціального об'єктового навчання (об'єктового тренування) з питань цивільного захисту зазначаються:

1) Тема, тривалість навчання, керівник навчання, чисельність осіб керівного складу, комісії з питань надзвичайних ситуацій, евакуаційних органів, спеціалізованих служб цивільного захисту, формувань цивільного захисту, добровільних пожежних дружин (команд), інших працівників, які залучались до навчання.

2) Оцінка готовності на період проведення навчання підприємства, установи, організації до реалізації планів реагування на надзвичайні ситуації, локалізації і ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки, цивільного захисту на особливий період, у тому числі:

якість відпрацювання планувальних документів для організації діяльності з питань цивільного захисту;

стан утримання та підготовки до використання за призначенням захисних споруд цивільного захисту;

заходів із завчасного накопичення і підтримання у готовності засобів радіаційного та хімічного захисту;

створення матеріального резерву та запасу майна цивільного захисту;

стан підготовки керівного складу органів управління, спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту;

функціонування об'єктової (локальної) системи оповіщення та організації порядку доведення до персоналу інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації;

організація заходів щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки.

3) Повнота і якість відпрацювання планувальних документів з навчання (тренування), доцільність та реальність задуму навчання (тренування).

4) Відповідність відтворення (імітації) навчальної обстановки характеру виробництва, відповідність ввідних даних щодо обсягу, ступеня деталізації, джерел та часу їх надходження з урахуванням реальних можливостей. Зміст ввідних даних щодо розвитку обстановки.

5) Оцінка дій органів управління:

строк проходження інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайної ситуації від чергової диспетчерської служби об'єктового рівня до чергової диспетчерської служби місцевого рівня;

дії органів управління під час введення режиму підвищеної готовності, розгортання засобів управління та організація на них роботи, приведення у готовність системи зв'язку та обміну інформацією, вжиття заходів щодо захисту персоналу та забезпечення сталого функціонування підприємства, установи, організації;

дії органів управління під час введення режиму надзвичайної ситуації: приведення у готовність до дій аварійно-технічних підрозділів і формувань цивільного захисту, добровільних протипожежних формувань, що залучаються до ліквідації надзвичайної ситуації, призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, організація збору та узагальнення даних і оцінки обстановки, правильність розрахунків, підготовка обґрунтованих пропозицій щодо рішень та відповідності завдань, поставлених перед підлеглими;

організація і здійснення заходів з локалізації та ліквідації надзвичайних ситуацій, пожеж із залученням необхідних сил та засобів;

забезпечення взаємодії з органами управління і силами, визначеними для проведення спільних заходів і робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

організація основних видів забезпечення під час дій у зоні надзвичайних ситуацій;

розроблення документів на проведення відповідних заходів з цивільного захисту, чітке і наочне позначення обстановки;

особиста присутність керівництва на місцях проведення практичних робіт, контроль за діями чергової диспетчерської служби, керівників структурних підрозділів підприємства, установи, організації, інженерно-технічних працівників щодо оперативного залучення сил і засобів для локалізації аварії, пожежі.

б) Оцінка дій спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту, що навчаються:

правильність і доцільність прийнятих керівниками рішень. Своєчасність висунення до об'єкта (місця) проведення рятувальних та інших невідкладних робіт;

результати практичних дій формувань цивільного захисту з використання засобів механізації, техніки, приладів, розбирання завалів, рятування уражених та надання їм першої медичної допомоги;

організація робіт, пов'язаних із забезпеченням сталого функціонування підприємства, установи, організації та першочерговим життєзабезпеченням постраждалих.

7) Відпрацювання сигналів оповіщення цивільного захисту і дій персоналу за ними.

8) Перелік робіт, виконаних з метою удосконалення складових системи цивільного захисту підприємства, установи, організації у період підготовки та проведення навчання з цивільного захисту (тренування з надзвичайних ситуацій).

9) Перелік матеріалів з моделювання надійності роботи підприємства, установи, організації у разі можливого впливу аварій і надзвичайних ситуацій на інженерно-технічний комплекс об'єкта для проведення подальших організаційних, технологічних та інженерно-технічних заходів.

До звіту додається протокол засідання комісії з питань надзвичайних ситуацій підприємства, установи, організації про результати проведення навчання (тренування).

Майстер виробничого навчання

Додаток 10
(Варіант)

ЗВІТ
про організацію проведення показового спеціального об'єктового
навчання з питань цивільного захисту
на ДП «Новатор»

Тема показового спеціального об'єктового навчання з питань цивільного захисту: «Дії органів управління та сил цивільного захисту при виникненні можливих надзвичайних ситуацій».

Тривалість навчання – 9 годин 45 хв.

Керівник навчання – директор Вдовиченко Анатолій Андрійович.

До навчання залучались:

керівний склад – 18 осіб;

комісія з питань надзвичайних ситуацій - 11 осіб;

евакуаційні органи - 11 осіб;

спеціалізовані служби цивільного захисту - 25 осіб;

формування цивільного захисту - 43 особи;

добровільні пожежні команди - 6 осіб;

інші працівники – 28 осіб.

1. Оцінка готовності на період проведення навчання.

До проведення навчання ДП «Новатор» було здійснено уточнення, а також корегування наказів по структурі цивільного захисту підприємства, плануванню, організації та проведення заходів з питань цивільного захисту та положень про комісію з питань надзвичайних ситуацій, комісію з питань евакуації, штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, спеціалізованих служб та формувань цивільного захисту, а також планів реагування на надзвичайні ситуації, цивільного захисту на особливий період до їх реалізації.

Планувальні документи для організації діяльності з питань цивільного захисту були відпрацьовані якісно і відповідають вимогам чинних законодавчих нормативно-правових та керівних документів, а саме:

план реагування на надзвичайні ситуації ДП «Новатор»;

план цивільного захисту на особливий період ДП «Новатор» ;

Виконуються всі заходи із завчасного накопичення і підтримання у готовності засобів радіаційного та хімічного захисту.

Згідно затвердженого і погодженого перспективного плану забезпечення засобами індивідуального захисту органів дихання працівників підприємства у 2016-2020 роках, працівники підприємства до проведення навчання вже були забезпечені протигазами ГП-7В на 100%.

На підприємстві створений матеріальний резерв та запас майна цивільного захисту, який постійно поповнюється та оновлюється згідно з затвердженою і погодженою номенклатурою та обсягом об'єктового матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків.

Керівник навчання, голови комісій з питань надзвичайних ситуацій, евакуації, начальники спеціалізованих служб цивільного захисту, командири форму-

вань цивільного захисту та керівники навчальних груп пройшли функціональне навчання і знають свої посадові обов'язки з питань цивільного захисту.

Під час проведення заходів з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення навчання, комплексною комісією було проведено вибірккову перевірку знань у працівників підприємства з питань цивільного захисту, які показали позитивні знання в обсязі програм спеціальної та загальної підготовки до дій у надзвичайних ситуаціях, а також заходів безпеки у разі відпрацювання практичних питань.

Об'єктова система зв'язку та оповіщення забезпечує доведення інформації про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій до всіх працівників підприємства.

Були організовані всі необхідні заходи щодо забезпечення пожежної та техногенної безпеки. З працівниками підприємства постійно проводяться інструктажі з питань техногенної і пожежної безпеки і навчання з пожежно-технічного мінімуму.

2. Повнота і якість відпрацювання планувальних документів з навчання, доцільність та реальність задуму навчання.

Для забезпечення проведення показового спеціального об'єктового навчання штабом керівництва відпрацьовані наступні документи:

наказ про підготовку та проведення показового спеціального об'єктового навчання;

план проведення показового спеціального об'єктового навчання;

план об'єкта з графічним показом ділянок, рубежів, пунктів відтворення обстановки з переліком засобів імітації;

погодинний графік нарощування обстановки з переліком ввідних;

схема розгортання сил і засобів в місцях (ділянках);

табелі термінових донесень за навчання.

Документи показового спеціального об'єктового навчання були відпрацьовані своєчасно і якісно, відповідно до задуму навчання.

Відпрацьовані ввідні відповідають реальності задуму навчання і є доцільними для даного часу.

3. Відповідність відтворення (імітації) навчальної обстановки характеру виробництва.

Задум навчання та відпрацьовані ввідні є доцільними для даного часу і характеру виробничої діяльності підприємства.

Імітація умовних ситуацій в місцях проведення практичних заходів проведена відповідно до задуму.

Ввідна № 1. Погіршення метеорологічної обстановки, введення режиму підвищеної готовності.

Ввідна № 2. Вибух газу в комбінованій печі для сушіння та полімеризації гальванічно-фарбувальному цеху з послідувачим виникненням пожежі..

4. Оцінка дій органів управління.

При проведенні навчання дії органів управління під час введення режиму надзвичайної ситуації ДП «Новатор» були злагодженими і відповідали вимогам плануючих документів.

Оповіщення та збір керівного складу підприємства, спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту проведено в терміни визначені планом реагування на надзвичайні ситуації ДП «Новатор».

Органи управління цивільного захисту підприємства були своєчасно розміщені у пункті управління та виконали свої управлінські функції.

Забезпечення взаємодії з органами управління і силами, визначеними для проведення спільних заходів і робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій проводились, але із обмеженнями - умовно.

Було вчасно здійснено організацію заходів з локалізації та ліквідації надзвичайної ситуації із залученням необхідних сил та засобів об'єктового рівня.

Організацію основних видів забезпечення під час дій у зоні надзвичайної ситуації було здійснено у повному обсязі.

Особиста присутність керівництва на місцях проведення практичних робіт, контроль за діями змінної диспетчерської служби, керівників структурних підрозділів підприємства, інженерно-технічних працівників, щодо оперативного залучення сил і засобів для локалізації надзвичайної ситуації було виконано у повному обсязі.

Штаб з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій обладнаний усіма необхідними засобами зв'язку і відповідними документами.

5. Оцінка дій спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту.

Начальники спеціалізованих служб цивільного захисту і командири формувань цивільного захисту приймали правильні рішення відповідно до вимог плану реагування.

Добровільна пожежна команда першою прибула на місце вибуху за сигналом «Тривога» і взяла участь у розвідувально-рятувальних та інших невідкладних роботах.

Спеціалізовані служби і формування цивільного захисту, змінні та чергові служби і штатні підрозділи прибули до місця надзвичайної ситуації своєчасно.

Були виконані дії по огляду місця вибуху, порятунку постраждалих та надання їм домедичної допомоги, виконані невідкладні роботи по розбору завалу.

Дії спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту відповідали задуму дій по другій ввідній, при розбиранні завалів використовувались засоби механізації, техніка і прилади, було проведено рятування постраждалих та надання їм першої медичної допомоги.

Таким чином, дії спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту підприємства показали додатній рівень підготовки.

6. Відпрацювання сигналів оповіщення цивільного захисту і дій персоналу за ними.

У ході навчання відпрацьовано оповіщення працівників підприємства і їх дії за сигналом цивільного захисту «УВАГА ВСІМ» та відповідними голосовими і звуковими сигналами і оголошеннями.

Інформація про вибух газу в комбінованій печі для сушіння та полімеризації гальванічно-фарбувальному цеху з послідуєчим виникненням пожежі надійшла диспетчерській службі через одну хвилину. Після отримання інформації, черговий диспетчер виконав дії згідно із схемою оповіщення протягом двох хвилин.

За сигналами оповіщення цивільного захисту підприємства дії персоналу були правильними. Заходи проведені відповідно до плану оповіщення і проведені без затримок.

7. Перелік робіт, виконаних з метою удосконалення складових системи цивільного захисту підприємства.

Перевірено:

реальність і ефективність проведення заходів, визначених планом реагування, планом цивільного захисту на особливий період ДП «Новатор»;

справність систем телефонного та радіозв'язку, системи оповіщення підприємства;

запасні виходи і шляхи евакуації;

справність систем пожежогасіння.

При підготовці та під час проведення навчання було виконано ряд робіт спрямованих на вирішення завдань, які відповідають інтересам діяльності підприємства – оновлення документації штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, спеціалізованих служб і формувань цивільного захисту.

8. Перелік матеріалів з моделювання надійності роботи підприємства у разі можливого впливу аварій і надзвичайних ситуацій на інженерно-технічний комплекс підприємства.

Передбачено 7 сценаріїв згідно плану реагування на надзвичайні ситуації ДП «Новатор».

9. Результати навчання, обговорені на засіданні комісії з питань надзвичайних ситуацій ДП «Новатор» (протокол № 4 від 6.04.2017 року).

Загальна оцінка за підготовку, організацію та проведення показового комплексного об'єктового навчання з питань цивільного захисту «Добре».

Майстер виробничого навчання

НМЦ ЦЗ та БЖД області _____

Список використаних джерел

1. Кодекс цивільного захисту України від 2 жовтня 2012 року № 5403-VI.

2. Постанова Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 «Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту».
3. Наказ ДСНС України від 29.01.2014 № 44 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань».
4. Наказ ДСНС України від 18.05.2017 № 273 «Про внесення змін до наказу ДСНС України від 29.01.2014 № 44 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та проведення командно-штабних навчань».
5. Рекомендації щодо проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту (лист ДСНС України від 26.04.2017 № 16-6361/161 «Про проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту»).
6. Рекомендації стосовно особливостей підготовки та проведення тренувань органів управління та сил цивільного захисту щодо дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій на арсеналах, базах зберігання (складах) озброєння Збройних Сил України, атомних електростанціях та гідроспорудах Дніпровського і Дністровського каскадів (лист ДСНС України від 29.01.2018 № 02-1271/16 на доручення Прем'єр-міністра України від 03.10.2017 № 39053/0/1-17 «Про проведення тренувань органів управління та сил цивільного захисту щодо дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій»).
7. Осипенко С.І. Методичний посібник. Поради майстру виробничого навчання курсів цивільного захисту. – м. Вінниця: ФОП Рогальська І.О., 2017.-156с.