

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

**ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ
У СФЕРІ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

**НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР
МЕРЕЖІ ОСВІТНІХ УСТАНОВ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ**

ВИПУСКНА РОБОТА

на тему:

**„Організація та проведення спеціальних об’єктових навчань
і тренувань з питань цивільного захисту
на суб’єктах господарювання”**

Слухача з короткострокового підвищення кваліфікації з питань цивільного захисту категорії „Завідувачі (заступники завідувачів) міських курсів, завідувачі навчально-консультаційних пунктів, начальники циклів практичної підготовки, майстри виробничого навчання навчально-методичних центрів сфери цивільного захисту”

майстер виробничого навчання Здолбунівських курсів 3 категорії
навчально-методичного центру цивільного захисту
та безпеки життєдіяльності Рівненської області
Брикса Сергій Олександрович

(підпис слухача)

Керівник роботи: _____
(посада, вчений ступінь (звання), прізвище, ініціали)

До захисту: _____
(допущено / не допущено)

(підпис керівника роботи)

КИЇВ 2018

ЗМІСТ:

	Стор.
ВСТУП	3
1. Нормативні документи з організації та проведення практичної підготовки з питань ЦЗ	4
2. Порядок організації та проведення навчань, тренувань	11
3. Роль працівників НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області та ГУ ДСНС України у Рівненській області у підготовці до проведення навчань, тренувань з питань цивільного захисту	13
ВИСНОВОК	20
ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	22
Додаток 1. План проведення інструктивно-методичного заняття	24
Додаток 2. Зразок графіка проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань	30
Додаток 3. Зразок план-графіка	31
Додаток 4. Зразок зведеного графіка проведення СОН, СОТ	32
Додаток 5. Журнал обліку підготовки СОТ формувань/ спеціалізованих служб ЦЗ	33
Додаток 6. Журнал обліку практичного навчання	36
Додаток 7. Картка методичного супроводу практичної підготовки персоналу суб'єкта господарювання до дій у НС	40
Додаток 8. Перелік навчально-виробничих завдань	43

ВСТУП

Всі практичні заходи, а саме, навчання (тренування) проводяться з метою забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту до виконання завдань цивільного захисту в мирний час і особливий період (пункт 2 Порядку, затвердженого постановою КМУ від 26.06.2013 № 443).

Основними завданнями з підготовки органів управління та сил цивільного захисту є:

поглиблення теоретичних знань, набуття практичних умінь і відпрацювання практичних навичок, необхідних для проведення заходів з цивільного захисту;

відпрацювання злагодженості дій органів управління та сил цивільного захисту під час проведення заходів з цивільного захисту;

проведення оцінки стану готовності органів управління та сил цивільного захисту до дій, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

навчання керівного складу та фахівців органів управління та сил цивільного захисту з питань застосування сучасних засобів зв'язку і автоматизації управління, спеціальної техніки, обладнання та інструментів;

впровадження в практику передового досвіду з підготовки органів управління та сил цивільного захисту. (пункт 3 Порядку, затвердженого постановою КМУ від 26.06.2013 № 443).

Під час розгляду теми мова піде про підготовку сил цивільного захисту, яка здійснюється шляхом проведення спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту (пункт 15 Порядку, затвердженого постановою КМУ від 26.06.2013 № 443).

1. НОРМАТИВНІ ДОКУМЕНТИ З ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

Організація та проведення практичної підготовки з питань цивільного захисту на суб'єктах господарювання здійснюється відповідно до вимог ряду нормативно-правових актів держави, зокрема:

„Кодекс цивільного захисту України” від 02.10.2012 № 5403-VI;

постанова КМУ № 444 від 26.06.2013 „Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях”;

постанова КМУ № 443 від 26.06.2013 „Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту”;

постанова КМУ № 787 від 09.10.2013 „Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту”;

постанова КМУ № 819 від 23.10.2013 „Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту”;

постанова КМУ № 469 від 08.07.2015 „Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту”;

наказ ДСНС України від 19.02.2016 № 83 „Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях”;

наказ ДСНС України від 12.07.2016 № 335 „Про затвердження Примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання”;

доручення першого заступника голови Рівненської ОДА від 30.11.2016 № 130 щодо реалізації вимог законодавчих актів з проведення спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту;

лист ДСНС України № 16-6361/161 від 26.04.2017 „Про проведення

спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту”.

1.1 Кодекс цивільного захисту України.

Навчання працюючого населення діям у надзвичайних ситуаціях є обов'язковим і здійснюється в робочий час за рахунок коштів роботодавця за програмами підготовки населення діям у надзвичайних ситуаціях, а також під час проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту (стаття 40).

Порядок організації та проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту визначається центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту (стаття 40).

Підготовка до дій за призначенням сил цивільного захисту здійснюється під час проведення спеціальних, показових, експериментальних навчань і тренувань з питань цивільного захисту (стаття 92).

Безпосередню підготовку до дій за призначенням відповідних сил ЦЗ здійснюють їх керівники, які несуть за це персональну відповідальність (стаття 92).

Особи керівного складу та фахівці органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання (СГ), діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту, у перший рік призначення на посаду і періодично один раз на три - п'ять років зобов'язані проходити навчання з питань цивільного захисту у відповідних навчально-методичних центрах сфери цивільного захисту (стаття 91).

До завдань і обов'язків суб'єктів господарювання у сфері цивільного захисту належить проведення об'єктових тренувань і навчань з питань цивільного захисту (стаття 20).

1.2 Порядок підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту (постанова КМУ від 26.06.2013 № 443).

Спеціальні навчання (тренування) проводяться з метою відпрацювання практичних навичок керівного складу та фахівців сил цивільного захисту, необхідних для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, захисту населення і територій у разі їх виникнення, проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, перевірки готовності сил цивільного захисту (пункт 17).

Підготовка сил ЦЗ здійснюється шляхом проведення спеціальних об'єктових навчань, тренувань (СОН, СОТ) (пункт 15). Згідно цієї ж постанови визначається періодичність та тривалість проведення заходів з підготовки сил ЦЗ і склад таких сил у Додатку п.12,13,14.

1.3 Порядок здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях (постанова КМУ від 26.06.2013 № 444).

Навчання населення складається (крім інших напрямків) з практичної підготовки під час проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту (пункт 5).

Навчання працюючого населення здійснюється безпосередньо на підприємстві, в установі та організації згідно з програмами підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях, а також під час проведення спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань ЦЗ (пункт 6).

Навчання працюючого населення здійснюється у робочий час за рахунок коштів підприємств, установ та організацій (пункт 18).

Графіки проведення СОН, СОТ затверджуються щороку керівниками підприємств, установ, організацій і узгоджуються з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та територіальними органами ДСНС (пункт 17).

1.4 Порядок проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту (постанова КМУ від 23.10.2013 № 819).

Практична підготовка - це спеціальні об'єктові навчання і тренування з питань цивільного захисту, що проводяться суб'єктами господарювання відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації, планів локалізації і ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки та планів цивільного захисту на особливий період, затверджених в установленому законодавством порядку (пункт 9).

Навчання осіб керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань ЦЗ, здійснюється шляхом проведення функціонального навчання та практичної підготовки (пункт 7).

Керівники та особи, які очолюють штаби керівництва спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з відпрацювання дій відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації, планів локалізації і ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки та планів цивільного захисту на особливий період, – проходять функціональне навчання в НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області один раз на три роки.

Спеціальні об'єктові навчання і тренування за своїм призначенням можуть бути плановими (Пл), експериментальними (Е) та показовими (П).

Експериментальні – проводяться з метою пошуку або випробування і освоєння інноваційних технологій проведення АР та інших невідкладних робіт, нової організаційної взаємодії сил ЦЗ, застосування нових зразків техніки (постанова КМУ від 26.06.2013 № 443).

Показові – проводяться з метою демонстрації можливостей нової техніки і технологій, способів організації та проведення АР та інших невідкладних робіт (постанова КМУ від 26.06.2013 № 443).

При плануванні проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту на рік головними чинниками, за якими визначається вид і періодичність проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань ЦЗ, є чисельність працюючого персоналу та наявність у його складі ОПН.

1.5 Доручення першого заступника голови Рівненської ОДА від 30.11.2016 № 130 щодо реалізації вимог законодавчих актів з проведення спеціальних об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту.

Керівниками підприємств, установ, організацій організовується своєчасне розроблення графіків проведення СОН, СОТ з питань ЦЗ на наступний рік (пункт 3 розділ I. Додаток 1).

Графіки проведення СОН, СОТ на рік обов'язково подають:

- потенційно небезпечні об'єкти;
- хімічно небезпечні об'єкти;
- об'єкти підвищеної небезпеки;
- лікувально профілактичні заклади;
- заклади літнього відпочинку та оздоровлення громадян;
- культурно видовищні та дозвіллеві заклади;
- вищі навчальні заклади;
- дошкільні, загальноосвітні та професійно-технічні навчальні заклади;
- об'єкти з масовим перебуванням людей.

На підставі таких графіків виконавчими органами міських рад, об'єднаними територіальними громадами, районними державними адміністраціями затверджуються плани-графіки проведення практичної підготовки осіб керівного складу і фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів ЦЗ, на підприємствах, в установах, організаціях (Наказ МВС від 21.20.2014 № 1112, зареєстрований в Мін'юсті 5 листопада 2014 за № 1398/26175 Положення про організацію навчального процесу з функціонального навчання). Зразок план-графіка наведено у *Додатку 3*. Також розробляються та затверджуються зведені графіки проведення спеціальних об'єктових навчань (тренувань). Зразок зведеного графіку наведено у *Додатку 4*.

Згідно Постанови КМУ від 26.06.2013 № 444 „Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях” п.12 з метою

належної організації навчального процесу, забезпечення послідовності теоретичного і практичного навчання на підприємствах, в установах та організаціях розробляються і ведуться планувальні, облікові та звітні документи.

1.6 Рекомендації ДСНС України № 16-6361/161 від 26.04.2017 „Про проведення спеціальних об’єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту”:

- спеціальні об’єктові навчання *СОН* проводиться один раз на три роки;
- спеціальні об’єктові тренування *СОТ* (спеціалізованих служб або формувань ЦЗ) проводиться не менше одного разу на рік;
- об’єктові тренування *ОТ* проводиться щороку з учасниками навчально-виховного процесу у вищих навчальних закладах;
- день цивільного захисту *ДЦЗ* проводиться щороку з учасниками навчально-виховного процесу у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах;
- тиждень безпеки дитини *ТБД* проводиться щороку з учасниками навчально-виховного процесу у дошкільних навчальних закладах.

СОН, *СОТ* проводиться усіма підприємствами, установами, організаціями.

Примірний перелік документації для підготовки і проведення *СОН*, *СОТ* наведений у наказі ДСНС України від 12.07.2016 № 335 „Про затвердження Примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб’єктами господарювання”.

Під час підготовки документів до проведення *СОН*, *СОТ* керуватися наказом ДСНС України від 19.02.2016 № 83 „Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у НС”, дорученням першого заступника голови ОДА від 30.11.2016 № 130 „Про Організаційно-методичні вказівки з підготовки населення Рівненської області до дій у НС”, посібником „Методичний супровід СГ, що проводять навчання населення діям у надзвичайних, аварійних ситуаціях та в умовах терористичного акту”

та „Поради майстру виробничого навчання курсів цивільного захисту”

Для відпрацювання питань взаємодії та оцінки реальності розроблених документів з цивільного захисту та визначення готовності сил і засобів до виконання завдань, згідно з пунктом 13 частини 12 статті 23 Кодексу цивільного захисту України та пунктом 3 розділу III Положення про Оперативно-рятувальну службу цивільного захисту, затвердженого наказом МВС від 03.07.2014 № 631, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 липня 2014 р. за № 853/25630, до навчання (тренування) можуть залучатись в установленому порядку окремі підрозділи Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту Державної служби України з надзвичайних ситуацій та інших аварійно-рятувальних служб.

Об’єктові спеціалізовані служби утворюються на суб’єкті господарювання з чисельністю працівників більше 50 осіб шляхом формування ланок, команд, груп (пункт 6 Положення, затвердженого постановою КМУ від 08.07.2015 № 469).

Спеціалізовані служби цивільного захисту утворюються для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення, що потребують залучення фахівців певної спеціальності, техніки і майна спеціального призначення (пункт 1 стаття 25 Кодексу цивільного захисту України).

Об’єктові формування цивільного захисту утворюються суб’єктами господарювання, які мають чисельність працюючого персоналу понад 50 осіб та володіють транспортною, будівельною, комунальною, медичною, пожежною та іншою спеціальною технікою і відповідають одній з таких умов:

1) віднесені до відповідної категорії цивільного захисту (особливої важливості, першої або другої категорії);

2) мають стратегічне значення для економіки і безпеки держави та (або) продовжують свою виробничу діяльність в особливий період;

3) експлуатують об’єкти підвищеної небезпеки або потенційно небезпечні об’єкти (пункт 3 „Порядку, затвердженого постановою КМУ від 09.10.2013

№ 787).

Формування цивільного захисту утворюються на непрофесійній основі (пункт 2 Порядку, затвердженого постановою КМУ від 09.10.2013 № 787).

2. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАНЬ, ТРЕНУВАНЬ

2.1 Під час планування та проведення СОН, СОТ, ОТ, ДЦЗ та ТБД педагогічним працівникам Центру слід звернути увагу на:

- програми підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях (пункт 9 Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 444, Програма загальної підготовки працівників підприємств, установ та організацій до дій у надзвичайних ситуаціях, затверджена наказом ДСНС від 06.06.2014 № 310);

- плани реагування на надзвичайні ситуації, плани локалізації і ліквідації наслідків аварій на об'єктах підвищеної небезпеки та плани цивільного захисту на особливий період (стаття 130 Кодексу цивільного захисту України);

- інструкції щодо дій персоналу суб'єкта господарювання з чисельністю персоналу 50 осіб і менше у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій (пункт 5 Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 р. № 443);

- наявність графіків поведення СОН, СОТ з питань цивільного захисту на суб'єктах господарювання;

- наявність посвідчень з пожежної безпеки та цивільного захисту;

- наявність куточків з питань цивільного захисту на суб'єкті господарювання.

В зв'язку з тим, що центральним органом виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері цивільного захисту ще не визначений порядок організації та проведення СОН, СОТ

з питань цивільного захисту (після скасування наказу МВС України від 11.09.2014 № 934 „Про затвердження Порядку організації та проведення СОН, СОТ з питань ЦЗ”), у Рівненській області працівниками ГУ ДСНС України у Рівненській області та НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області розроблено порядок організації та підготували свій перелік документів, що відпрацьовуються у ході підготовки і проведення навчань/тренувань, а це:

1. Направлення листа керівнику СГ - РУ ГУ ДСНС.
2. Робоча зустріч - РУ ГУ ДСНС, педагогічний працівник НМЦ ЦЗ та БЖД.
3. Видання наказу про організацію та проведення навчання/тренування - СГ.
4. Готовність всіх документів для проведення навчань, тренувань - СГ. (План організації та проведення СОН/СОТ, додаток до плану: план об'єкта з графічним показом ділянок, рубежів, пунктів відтворення обстановки та схеми розгортання сил і засобів).
5. Огляд готовності СГ до проведення навчань/тренувань. Акт з оцінки готовності до проведення навчання, тренування - РУ ГУ ДСНС, СГ.
6. Розбір навчання/тренування. Наказ про стан готовності - СГ
7. Надання звіту до РУ ГУ ДСНС, управління з питань НС району, НМЦ ЦЗ та БЖД
8. Занесення результатів тренувань до журналу.

Варіант документів для проведення СОН, СОТ дивитися у Методичний супровід суб'єктів господарювання, що проводять навчання діям у надзвичайних ситуаціях та в умовах терористичного акту. Матеріали семінару практикуму. – Львів, 2016

2.2 Перелік документів МВН під час підготовки та проведення навчань, тренувань

1. Графік
2. План-графік проведення практичної підготовки

3. Розклад занять практичної підготовки
4. Картка методичного супроводу
5. Перелік виробничих завдань
6. План проведення навчання/тренування
7. Методичні матеріали, технологічні карти, вказівки, дидактичні матеріали що забезпечують самостійну роботу учасників практичних заходів
8. Журнал обіку практичного навчання
9. Звіт про результати проведення навчань/тренувань
(Дивитися додатки)

3. РОЛЬ ПРАЦІВНИКІВ НМЦ ЦЗ та БЖД РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ ТА ГУ ДСНС УКРАЇНИ У РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ У ПІДГОТОВЦІ ДО ПРОВЕДЕННЯ СПЕЦІАЛЬНИХ ОБ'ЄКТОВИХ НАВЧАНЬ, ТРЕНУВАНЬ З ПИТАНЬ ЦИВІЛЬНОГО

3.1 „Організаційно-методичні вказівки з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях” (наказ ДСНС України від 19.02.2016 № 83) вказано наступне:

„Навчально-методичні центри проводять інструкторсько-методичні заняття з керівництвом ...” (розділ 2 п. 2.3. частина 6).

„Методичний супровід заходів з практичної підготовки ... проводиться шляхом проведення планових консультацій, надання роз'яснень, методичних рекомендацій, оформлення зразків документів, тематичних папок тощо” (розділ 3 п. 3.2 частина 8).

3.2 Навчально-методичні центри сфери цивільного захисту:

забезпечують методичний супровід підприємств, установ, організацій, що проводять навчання і тренування з питань цивільного захисту;
розробляє методичні рекомендації з підготовки і проведення

на підприємствах, в установах та організаціях спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту;

готують та проводять згідно із затвердженими планами-графіками практичної підготовки інструкторсько-методичні заняття на підприємствах, в установах та організаціях, що проводять навчання (тренування) в межах відповідних адміністративно-територіальних одиниць. Перелік навчально-виробничих завдань у планах проведення інструкторсько-методичних занять та строки і тривалість їх проведення узгоджують із замовниками;

ознайомлюється (вивчає) з особливостями підприємств (установ, організацій), на яких планується проведення навчань (тренувань);

готує з урахуванням специфіки підприємства (установи, організації) необхідні формалізовані документи щодо підготовки та проведення навчання (тренування) та оптимальні алгоритми дій за його планом;

згідно з затвердженим розкладом проводить заняття на підприємстві (в установі, організації) або надає допомогу працівникам підприємства в їх проведенні;

надає методичну допомогу у формі консультування учасників навчання (тренування) з відпрацювання алгоритмів дій за планом його проведення під час їх реалізації (у розробці плануючих документів, відпрацюванні навчальних питань за етапами його проведення, підготовці даних для проведення розбору та відпрацюванні звіту за проведений практичний захід тощо);

проводить інші, узгоджені під час першої робочої зустрічі з керівництвом підприємства (установи, організації) заходи з вирішення наявних проблемних питань;

веде журнали обліку методичного супроводу підприємств, установ, організацій, що проводять спеціальні об'єктові навчання і тренування з питань цивільного захисту та інше.

Методичний супровід – це комплекс заходів, що проводиться курсами, НМЦ ЦЗ та БЖД із керівним складом та фахівцями підприємств, установ, організацій, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів

з питань цивільного захисту під час підготовки та проведення ними заходів практичної підготовки (стор. 41 частини I Методичного poradника з основних видів освітньої діяльності навчально-методичних центрів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності).

Згідно навчального посібника „Організація функціонального навчання у сфері ЦЗ” С.І.Осипенко, А.В.Іванов стор.76-77 та „Методичного poradника з основних видів освітньої діяльності навчально-методичних центрів сфери ЦЗ”, частина 1, стор.58-60:

Інструктивно-методичні заняття проводяться майстрами виробничого навчання з персоналом підприємств, установ, організацій, які під час проведення комплексних об’єктових навчань, тренувань виконують обов’язки заступників, помічників керівника навчанням, тренуванням, начальників спеціалізованих служб цивільного захисту, входять до складу посередницького апарату, штабу з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій. Окремо проводяться заняття з керівниками навчальних груп з підготовки працівників на підприємствах, в установах та організаціях з питань захисту і дій у НС.

Мета інструкторсько-методичного заняття підготувати його учасників до вибору і застосуванню найбільш прийнятних методів їх роботи під час підготовки, організації і проведення комплексного об’єктового навчання, тренування, використання навчального часу та матеріально-технічних засобів.

Під час заняття до його учасників доводиться тема навчання, тренування, навчальні цілі та навчальні питання, що будуть відпрацьовуватися за етапами навчання, тренування; обстановка, визначена планом навчання, тренування; найбільш доцільні дії, тих хто навчається, та критерії оцінки навчання, тренування. Заняття проводяться з кожного або одночасно з декількох етапів навчання, тренування. На занятті майстер виробничого навчання роз’яснює особливості проведення етапів навчання, тренування, виходячи із специфіки організації та виконання заходів цивільного захисту на підприємстві в установі, організації.

За формою інструктажу проводяться заняття з групою працівників,

які відповідно до плануючих документів з організації та проведення спеціального об'єктового навчання, тренування призначаються керівниками на навчальних місцях, та/або залучаються до робіт з імітації, нарощування обстановки або виконують у ході навчання, тренування практичні роботи з використанням техніки, інструментів, приладів тощо.

Консультування – це діяльність з надання кваліфікованими працівниками центрів професійної допомоги з питань цивільного захисту, задоволення предметної сфери інтересів юридичних і фізичних осіб щодо вирішення певної проблеми (задачі) в межах чинної законодавчої та нормативно-правової бази.

За формою проведення консультації можуть бути: тематичними або поточними; усними або письмовими у вигляді методичних посібників (методичні листи, інструктивно-методичні матеріали тощо).

Тематичні консультації дозволяють глибоко та різнобічно розглянути певне питання, докладно розкрити змістовність теми. Тематичні консультації плануються і вносяться до планів роботи центрів заздалегідь та проводяться працівниками методичного кабінету. При підготовці до тематичної консультації методист підбирає наочні посібники, методичний матеріал за темою тощо.

Поточні консультації систематично проводяться майстрами виробничого навчання територіальних курсів з різних питань, що виникають у працівників з питань цивільного захисту у ході їх професійної діяльності. („Методичний супровід суб'єктів господарювання, що проводять навчання діям у надзвичайних ситуаціях та в умовах терористичного акту” С.І.Осипенко).

Основними складовими методичного супроводу суб'єктів господарювання, що проводять навчання працівників діям у надзвичайних, аварійних ситуаціях та в умовах терористичного акту виступають:

а) розроблення та розповсюдження методичних розробок, рекомендацій з підготовки і проведення на підприємствах, в установах та організаціях

спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту;

б) комплексне програмно-методичне забезпечення навчання працівників та населення (за місцем роботи та проживання) відповідними програмами підготовки до дій у надзвичайних ситуаціях;

в) підготовка та проведення планових тематичних і поточних консультацій, методичних семінарів, матеріалів для видання навчальних, навчально-наочних посібників, брошур, буклетів, розроблення оригінал-макетів, стендів, інформаційно-довідкових куточків з питань цивільного захисту;

г) надання кваліфікованої допомоги консультаційним пунктам (при органах місцевого самоврядування) у відпрацюванні плануючої, облікової, звітної документації, складанні пам'яток, листівок, відбору літератури, відомостей та інформації, що розміщуються на стендах пункту;

г) надання інформаційної та методичної підтримки базовим (опорним) навчальним закладам з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності у відпрацюванні документації з питань цивільного захисту та підготовки й проведення заходів Дня цивільного захисту, методичному забезпеченні діяльності методичного кабінету в такому навчальному закладі;

д) формування бази даних щодо навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, створення фонду навчальної, довідкової, методичної та іншої літератури і матеріалів з цих питань;

е) запровадження гнучкої системи моніторингу результативності навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, обґрунтування перспектив розвитку і використання методів проведення спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту;

е) надання необхідних інформаційно-аналітичних послуг суб'єктам забезпечення цивільного захисту для відпрацювання планів (інструкцій) щодо реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період та планів локалізації і ліквідації аварій.

3.3 Місцеві підрозділи ДСНС України у Рівненській області:

- здійснюють методичне керівництво і контроль за періодичністю проведення навчань і тренувань з питань цивільного захисту та ведуть їх облік;
- направляють листи керівнику СГ із зазначенням дати проведення робочої зустрічі та ПШБ, посада, телефон представників ГУ, РУ ГУ ДСНС та НМЦ ЦЗ та БЖД, що здійснюють методичний супровід, методичне керівництво та контроль підготовки та проведення навчань, тренувань з питань ЦЗ;
- погоджують графіки проведення навчань і тренувань з питань цивільного захисту підприємств, установ, організацій;
- приймають участь у першій робочій зустрічі з керівництвом СГ;
- приймають участь в роботі комісії з оцінки готовності (допуску) персоналу (попереднього контролю знань і вмінь за відповідною програмою підготовки) підприємств, установ та організацій до проведення навчань, тренувань з питань цивільного захисту;
- узагальнюють звіти про організацію проведення навчань (тренувань) з питань цивільного захисту протягом року на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

ВИСНОВОК

Державна служба України з надзвичайних ситуацій відповідно до покладених на неї завдань здійснює державний нагляд (контроль) за додержанням і виконанням вимог законодавства у сфері цивільного захисту, пожежної та техногенної безпеки, діяльності аварійно-рятувальних служб (постанова КМУ від 16.12.2015 № 1052 „Про затвердження Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій”).

Відповідно до вимог статті 188¹⁶ Кодексу України про адміністративні правопорушення:

„Невиконання законних вимог посадових осіб центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань цивільного захисту, нагляду та контролю за станом захисту територій від надзвичайних ситуацій природного та техногенного характеру, щодо розроблення та реалізації заходів у сфері захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, - тягне за собою накладення штрафу на посадових осіб від десяти до двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Те саме діяння, вчинене повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, - тягне за собою накладення штрафу на посадових осіб від двадцяти до п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян”.

{Кодекс доповнено статтею 188¹⁶ згідно із Законом № 666-IV від 03.04.2003; із змінами, внесеними згідно із Законом № 5459-VI від 16.10.2012}

Перевірки організації проведення практичних заходів з цивільного захисту відповідно до вимог чинного законодавства у сфері ЦЗ проводяться згідно з наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06.02.2017 № 92 „Про затвердження Інструкції з організації перевірок діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог

законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту”. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 01.03.2017 за № 272/30144.

ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI.
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 443 „Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту”.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 „Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях”.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 „Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту”.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 № 819 „Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту”.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.2015 № 469 „Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту”.
7. Наказ ДСНС України від 19.02.2016 № 83 „Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях”.
8. Наказ ДСНС України від 12.07.2016 № 335 „Про затвердження Примірного переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб’єктами господарювання”.
9. Перевірки організації проведення практичних заходів з цивільного захисту відповідно до вимог чинного законодавства у сфері ЦЗ проводяться згідно з наказом Міністерства внутрішніх справ України від 06.02.2017 № 92 „Про затвердження Інструкції з організації перевірок діяльності міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, місцевих державних

адміністрацій та органів місцевого самоврядування щодо виконання вимог законів та інших нормативно-правових актів з питань техногенної та пожежної безпеки, цивільного захисту”. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України від 01.03.2017 за № 272/30144.

10. Лист ДСНС України № 16-6361/161 від 26.04.2017 „Про проведення спеціальних об’єктових навчань і тренуван з питань цивільного захисту”.

11. Доручення першого заступника голови Рівненської ОДА від 30.11.2016 № 130 щодо реалізації вимог законодавчих актів з проведення спеціально-об’єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту.

12.Методичний poradnik з основних видів освітньої діяльності навчально-методичних центрів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності. Частина 1 // Методичний посібник; за заг. ред. Волянського П.Б., Литвиновського Є.Ю. – К. ІДУЦЗ, 2015 – 141 с.

13.Методичний супровід суб’єктів господарювання, що проводять навчання діям у надзвичайних ситуаціях та в умовах терористичного акту. Матеріали семінару практикуму. – Львів, 2016 – 179 с.

14.Поради майстру виробничого навчання курсів цивільного захисту. – Київ, 2017 – 153 с.

15. Сайт ДСНС України: <http://dsns.gov.ua/>.

16. Сайт Головного управління ДСНС України у Рівненській області <http://www.rivne.dsns.gov.ua/>.

17.Сайт НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області <http://nmc-rivne.ucoz.ua/>.

18.Сайт Інституту державного управління у сфері цивільного захисту <http://www.iducz.dsns.gov.ua>.

ЗАТВЕРДЖУЮ

„___” _____ 20__ рік

ПЛАН

проведення інструктивно-методичного заняття та інструктажу

Тема заняття: Розробка плануючої документації з організації та проведення (вид навчання, тренування).

Мета заняття: Надання методичної допомоги керівництву підприємства, установи, організації з підготовки та проведення (вид навчання, тренування) відповідно до вимог нормативно-правових документів, відпрацювання основної плануючої документації для проведення (вид навчання, тренування) на підприємстві, в установі, організації.

Матеріально-технічне забезпечення: робочі та навчальні приміщення, засоби мультимедійного супроводу підприємства, установи, організації, документація об'єкта з питань ЦЗ.

Тривалість заняття: 8 год. (480 хв.)

Дидактичне забезпечення: методичні рекомендації, навчальна література, зразки плануючих документів, відеофільми та мультимедійні презентації.

Список використаних інформаційних джерел:

1. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403-VI.
2. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 443 „Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту”.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 „Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях”.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 № 787 „Про затвердження Порядку утворення, завдання та функції формувань цивільного захисту”.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 № 819

„Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту”.

6.Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.2015 № 469 „Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту”.

7.Наказ ДСНС України від 19.02.2016 № 83 „Про затвердження Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях”

8.Наказ ДСНС України від 12.07.2016 № 335 „Про затвердження Примірною переліку документів з питань цивільного захисту, що розробляються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами господарювання”.

9. Доручення першого заступника голови Рівненської ОДА від 30.11.2016 № 130 щодо реалізації вимог законодавчих актів з проведення спеціально-об'єктових навчань, тренувань з питань цивільного захисту.

10.Лист ДСНС України № 16-6361/161 від 26.04.2017 „Про проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту”.

11. Методичний порадище з основних видів освітньої діяльності навчально-методичних центрів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності. Частина 1 // Методичний посібник; за заг. ред. Волянського П.Б., Литвиновського Є.Ю. – К. ІДУЦЗ, 2015 – 141 с.

12.Методичний супровід суб'єктів господарювання, що проводять навчання діям у надзвичайних ситуаціях та в умовах терористичного акту. Матеріали семінару практикуму. – Львів, 2016 – 179.

13. Сайт ДСНС України: <http://dsns.gov.ua/>.

14. Сайт Головного управління ДСНС України у Рівненській області <http://www.rivne.dsns.gov.ua/>.

15.Сайт НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області <http://nmc-rivne.ucoz.ua/>.

16.Сайт Інституту державного управління у сфері цивільного захисту <http://www.iducz.dsns.gov.ua/>.

Хід заняття

Навчальні питання та розрахунок часу

№ навчально-виробничого завдання	Навчальні питання	Час	Порядок проведення заняття
Підготовча частина			
	Знайомство з керівництвом СГ		Відрекомендуватися, доповісти про ціль перебування на підприємстві і про час, який передбачений для роботи на конкретному СГ. Заповнюється „Перелік виробничих завдань”.
	Вивчення об'єкта		Під час роботи на СГ з'ясувати: - кількість небезпечних об'єктів (техногенних процесів), небезпечних речовин та зон можливого ураження; - наявність та стан транспортних комунікацій, систем енерго-, газо-, водо-, тепlopостачання, каналізації, матеріально-технічної бази, систем оповіщення, зв'язку й управління
	Ознайомлення із загальним станом ЦЗ СГ, документацією з питань ЦЗ		Під час роботи на СГ з'ясувати: - склад та стан систем управління, оповіщення та зв'язку (схеми); - укомплектованість працівників та об'єктових формувань ЦЗ засобами індивідуального захисту; - наявність, стан та місткість захисних споруд; - структура та склад, органів управління ЦЗ, об'єктових формувань ЦЗ/спеціалізованих служб; - обсяги матеріального резерву на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації Звертається увага на: - наявність документів з навчання, планів реагування на НС або інструкції, програми та навчання працівників діям у НС, проведення

			інструктажів; - проходження функціонального навчання керівного складу та фахівців СГ, діяльність яких пов'язана з організацією і здійснення заходів з питань ЦЗ в НМЦ ЦЗ та БЖД Рівненської області - наявність графіка проведення практичних заходів - наявність та забезпеченість куточків ЦЗ
1. Розробка плануючої документації з організації та проведення (вид навчання, тренування)			
1.1	Методика розробки наказу Про організацію та проведення (вид навчання, тренування) з питань цивільного захисту		Під час робочої зустрічі надання пропозицій - до наказу про організацію та проведення (вид навчання, тренування). - До складу комісії для оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення (вид навчання, тренування). Визначення вихідних даних для підготовки наказу (тема, навчальні цілі, строк та місце проведення, порядку підготовки і допуску до навчання, строки та обсяг робіт з підготовки місць (ділянок) проведення практичних заходів, відповідальних виконавців, матеріально-технічного забезпечення проведення навчання/тренування Визначення оптимальної кількості осіб керівництва навчання/тренування і посередників
1.2	Методика розробки Плану проведення (вид навчання, тренування) Вивчення району (місця) проведення навчання/тренування		Проведення аналізу виникнення надзвичайних ситуацій на подібних об'єктах та розроблення сценарію виникнення можливих надзвичайних ситуацій. Відпрацювання Плану проведення (визначення мети (цілей) заходу,

			навчальних питань, обсягу і послідовності виконання навчальних заходів). План розробляється текстуально з додатком.
1.3	Методика розробки Плану об'єкта з графічним показом ділянок, рубежів, пунктів відтворення обстановки та схеми розгортання сил і засобів		План розробляється графічно з нанесенням ділянок, рубежів відтворення обстановки, засобів імітації. Уточнення місць розміщення засобів та сил ЦЗ, взаємодії формувань ЦЗ при ліквідації наслідків НС, шляхів евакуації Схема розробляється з використанням картографічних символів та графічних позначень, що затверджені для підрозділів Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту. Уточнення плану взаємодії та порядку зв'язку і оповіщення
1.4	Методика підготовки акту з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення навчання		Визначення порядку перевірки документів та особистої підготовки заступників, помічників керівника навчання та керівника штабу керівництва навчанням. Визначення порядку проведення вибіркової перевірки знань з питань цивільного захисту в обсязі програми загальної та спеціальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях та знання заходів безпеки працівниками, які залучаються до відпрацювання практичних питань з навчання. Визначення порядку огляду готовності формувань ЦЗ, навчально-виробничої бази до навчання. Визначення форми складання акту за результатами роботи комісії
2. Підготовка учасників (вид навчання/тренування)			
2.1	Інструктаж		Проведення загальних заходів безпеки під час проведення (вид навчання, тренування)

Заключна частина

3. Підсумки (вид навчання, тренування)

3.1	Узагальнення підсумків (вид навчання, тренування). Методика підготовки звіту про підсумки проведення навчань/тренувань.		Підведення підсумків заняття, оформлення звіту. (Журнал заповнюється в довільній формі)
-----	---	--	---

Майстер виробничого навчання

_____ (підпис)

_____ (ініціали, прізвище)

Додаток 2

ПОГОДЖЕНО

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

(керівник районної державної адміністрації, об'єднаної територіальної громади, (міської ради))

(керівник місцевого територіального підрозділу ДСНС України)

(керівник підприємства, установи, організації)

_____ (підпис, ініціали, прізвище)
“ ____ ” _____ 20__ р.

_____ (підпис, ініціали, прізвище)
“ ____ ” _____ 20__ р.

_____ (підпис, ініціали, прізвище)
“ ____ ” _____ 20__ р.

ГРАФІК

проведення на _____
(найменування підприємства, установи, організації)

спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту у 20__ році

№ з/п	Організаційний захід*	Місяці навчального року*													Керівник навчання (тренування)	Відмітка про проведення
		січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	усього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

_____ (керівник структурного підрозділу (посадова особа) з питань цивільного захисту)

_____ (найменування підприємства, установи, організації)

_____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)
“ ____ ” _____ 20__ р.

* Спеціальні об'єктові навчання і тренування позначаються за видом призначення: Пл. – планові, Е – експериментальні, П – показові.

Додаток 3

ЗАТВЕРДЖУЮ

(керівник районної державної адміністрації,
об'єднаної територіальної громади, (міської
ради))

(підпис, ініціали, прізвище)
“ ____ ” _____ 20__ р.

ПЛАН-ГРАФІК

**проведення практичної підготовки осіб керівного складу і фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів
цивільного захисту на підприємствах, в установах, організаціях _____**

(назва міста, ОТГ, району)

у 20__ році

№ з/п	Найменування підприємства, установи, організації	Заходи					
		комплексні об'єктові навчання	комплексні об'єктові тренування	об'єктові тренування спеціалізованих служб цивільного захисту	об'єктові тренування формувань цивільного захисту	Протипожежні тренування	Протиаварійні тренування

Начальник місцевого територіального підрозділу ДСНС України _____
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

Завідувач курсів _____
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

“ ____ ” _____ 20__ р.

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

(начальник міськрайонного управління, районних
(міськрайонних, міських) сектору ГУ ДСНС України у області)

(керівник районної державної адміністрації, міської ради,
об'єднаної територіальної громади)

(підпис, ініціали, прізвище)

(підпис, ініціали, прізвище)

«___» _____ 20__ року

«___» _____ 20__ року

ЗВЕДЕНИЙ ГРАФІК

проведення спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту
у _____ районі/місті/об'єднаній територіальній громаді на 20__ рік

№ з/п	Найменування підприємства, установи, організації	Назва та вид заходу	Місяці навчального року												
			січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень	ВСЬОГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Костопільська Центральна районна лікарня	Спеціальне об'єктове навчання		*Пл (терап)			*Пл (невр)	*Пл (травм)			*Пл (котел)		*Пл (ЦРЛ)		
2.	АЗС № 10 ТзОВ «Журавлина»	Спеціальне об'єктове тренування (формувань)	*Пл	*Пл	*Пл	*Пл	*Пл		*Пл	*Пл		*Пл	*Пл		
3.	ЗОШ №1 м. Костопіль	ДЦЗ				*Пл									
4.	ДНЗ «Веселка» с. Дюксин	ТБД				*Пл							*Пл		
ВСЬОГО:															

(керівник структурного підрозділу (посадова особа) з питань цивільного захисту районної державної адміністрації, міської ради, об'єднаної територіальної громади)

_____ підпис

_____ ініціали, прізвище

«___» _____ 20__ року

* СОН (СОТ) з питань цивільного захисту у графіку позначаються за видом призначення: Пл. – планові, Е – експериментальні, П – показові.

ТИТУЛЬНА СТОРІНКА

ЖУРНАЛ

ОБЛІКУ ПІДГОТОВКИ

СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ СЛУЖБ (ФОРМУВАНЬ)

ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

назва суб'єкта господарювання

Розпочато _____

Закінчено _____

ПЕРЕЛІК**сил цивільного захисту** _____*назва суб'єкта господарювання*Спеціалізовані служби цивільного захисту:

1. _____ (приклад: Охорони громадського порядку)
2. _____ (приклад: Медична)
3. _____ (приклад: Інженерна)

.....

Формування цивільного захисту:

1. _____ (приклад: Ланка зв'язку і оповіщення)
2. _____ (приклад: Санітарна ланка)
3. _____ (приклад: Ланка обслуговування захисної споруди)

.....

Дата проведення ОТСС (ОТФ)	Вид ОТСС (ОТФ) (спільне, роздільне)	Тема об'єктового тренування	Спеціалізовані служби (формування) ЦЗ, які беруть участь у об'єктових тренуваннях	ПІБ працівника, який призначений до складу спеціалізованої служби (формування) ЦЗ	Посада працівника у спеціалізованій службі (формуванні) ЦЗ	Індивідуальна оцінка працівника	Керівник об'єктового тренування, підпис
1	2	3	4	5	6	7	8
23.04.2016	Спільне	„Виникнення пожежі в актовій залі адміністративного корпусу”	Санітарна ланка	Коваленко О.П.	Керівник ланки	добре	Вершин А.П. <i>підпис</i>
				Загеной А.А.	Санітар	добре	Вершин А.П. <i>підпис</i>
				Опанасенко К.Г.	Санітар	добре	Вершин А.П. <i>підпис</i>
			Ланка пожежогасіння	Поліщук О.Б	Керівник ланки	задовільно	Вершин А.П. <i>підпис</i>
				Мартиненко К.Л.	Пожежник	задовільно	Вершин А.П. <i>підпис</i>
				Мурашко М.М.	Пожежник	задовільно	Вершин А.П. <i>підпис</i>
				Авраменко К.С.	Пожежник	добре	Вершин А.П. <i>підпис</i>

Індивідуальні оцінки: «незадовільно», «задовільно», «добре», «відмінно».

ЖУРНАЛ

ОБЛІКУ ПРАКТИЧНОГО НАВЧАННЯ

на _____
(назва суб'єкта господарювання)

в ході підготовки і проведення (*вид навчання, тренування*)

з питань цивільного захисту

_____ 20____ рік

РОЗДІЛ I.

Облік занять з практичної підготовки

Дата	Найменування навчально-виробничого завдання згідно з програмою практичної підготовки	Номер навчального елемента та вид заняття	Кількість годин	Посади, П.І.П. осіб, з якими проведено заняття	Підпис майстра
1	2	3	4	5	6
	Розробка плануючої документації з організації та проведення (вид навчання, тренування). 1.1 Методика розробки наказу «Про проведення (вид навчання, тренування). з питань цивільного захисту».	інстр.-метод.	2		
	1.2. Методика розробки Плану проведення (вид навчання, тренування)	інстр.-метод.	3		
	1.3. Методика розробки Плану об'єкта з графічним показом ділянок, рубежів, пунктів відтворення обстановки та схеми розгортання сил і засобів у місцях (ділянках) відпрацювання практичних заходів	інстр.-метод.	2		
	1.4. Методика підготовки акту з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення навчання/тренування	інстр.-метод.	2		
	2. Підготовка учасників (вид навчання, тренування) 2.1. Загальні заходи безпеки на навчанні/тренуванні	інструктаж	1		
	3. Підсумки (вид навчання, тренування) 3.1 Узагальнення підсумків навчання/тренування	інстр.-метод.	1		
ВСЬОГО					

РОЗДІЛ III

Оцінка проведеного практичного заходу

№ з/п	Критерії оцінки практичного заходу	Показник оцінки проведеного заходу		
		Відмінно	Добре	Задовільно
1	2	3	4	5
1	Загальна кількість учасників заходу в %: - формувань ЦЗ; - робітників, службовців			
2	Оповіщення та збір керівного, командного та особового складу формувань (не менш 95% від складу за списками)			
3	Приведення в готовність пункту управління та захисних споруд			
4	Укомплектованість формувань ЦЗ, що залучаються на тренування: - особовим складом - основними видами техніки та майна - справність засобів зв'язку, приладів РХС, які є на оснащенні формувань			
5	Проведення рятувальних та інших невідкладних робіт при наявності формувань ЦЗ			
6	Управління			
7	Оповіщення			
8	Зв'язок			
Загальна оцінка за проведений захід				

Директор _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище)
 (Керівник) (назва суб'єкту господарювання)

М.П.

КАРТКА
методичного супроводу практичної підготовки персоналу
суб'єкта господарювання до дій у НС

Суб'єкт господарювання _____

Повна адреса, тел. _____

Кількість працюючих _____

Найменування практичного заходу _____

Керівник суб'єкта господарювання (П.І.Б.) _____

Дата проходження навчання керівника СГ з ПБ _____

Відповідальний з питань ЦЗ (П.І.Б, тел.) _____

Формування цивільного захисту: (назва, кількість осіб) _____

Спеціалізовані служби цивільного захисту: (назва, кількість осіб) _____

Навчально-виробничі завдання (кількість годин) _____

З них, інструктивно-методичні заняття (кількість годин) _____

З них, інструктажі (кількість годин) _____

З них, практика проведення СОН, СОТ (кількість годин) _____

Наявність акту з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення навчань, тренувань _____

Наявність графіка проведення СОН, СОТ (на поточний рік) _____

Наявність плану реагування на НС (Інструкції щодо дій персоналу СГ у разі загрози або виникнення НС) _____

Наявність програми загальної, спеціальної, додаткової, прискореної підготовки та пожежно-технічного мінімуму: _____

Керівник групи з навчання (П.І.Б.) _____

Наявність куточка з ЦЗ _____

Облік осіб, які зобов'язані проходити функціональне навчання:

Категорія осіб, що навчаються	ПІБ	Дата проходження навчання	мобільний телефон
Керівник (голова об'єктової комісії з питань НС)			
Заступник керівника			
Посадова особа з питань ЦЗ			
Секретар комісії з питань НС			
Голова комісії з питань евакуації			
Керівники навчальних груп з підготовки працівників діям у надзвичайних ситуаціях			
Керівник або особа, яка очолює штаб керівництва спеціальних об'єктових навчань, тренувань			
Керівник формування охорони громадського порядку			
Керівник санітарної ланок, дружин			
Керівник ланки (відділення) пожежогасіння			
Особи, які залучаються до організації та проведення робіт з дозиметричного контролю та радіаційно-хімічної розвідки			
Керівник рятувальної ланки (групи)			
Фахівець який виконує обов'язки, пов'язані із забезпеченням техногенної та пожежної безпеки			
Працівники чергово-диспетчерських служб органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання			
Керівник ланки зв'язку			
Керівник аварійно-технічної служби органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання			

Секретарь тимчасових органів з евакуації суб'єктів господарювання, органів місцевого самоврядування			
---	--	--	--

Консультації з питань ЦЗ, які проведені на суб'єкті господарювання:

Дата	Тема (зміст) консультації	Кількість годин	Посада та прізвище особи, якій надано консультацію	Підпис МВН

Керівник суб'єкта господарювання
(відповідальна особа з питань ЦЗ)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Майстер виробничого навчання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖУЮ

_____ (посада керівника СГ)

(керівник циклу, курсів)

„_____” _____ року

„_____” _____ року

ПЕРЕЛІК

навчально-виробничих завдань циклу практичної підготовки (педагогічного працівника) на суб'єктах господарювання, які проводять (вид навчання, тренування) з питань цивільного захисту у _____ році

Суб'єкт господарювання _____

№ теми	Найменування навчально-виробничого завдання	Термін проведення	Тривалість, год.	Примітка
1	2	3	4	5
Підготовча частина				
	Знайомство з керівництвом СГ			
	Вивчення характеристики СГ			
	Ознайомлення із загальним станом ЦЗ СГ, документацією з ЦЗ			
Основна частина.				
1	Розробка плануючої документації з організації та проведення (вид навчання, тренування) з цивільного захисту			
1.1.	Методика розробки наказу «Про проведення (вид навчання, тренування) з питань цивільного захисту».			Інструктивно-методичне заняття
1.2.	Методика розробки Плану проведення комплексного об'єктового навчання. Визначення району (місця) проведення			Інструктивно-методичне заняття

	навчання			
1.3.	Методика розробки Плану об'єкта з графічним показом ділянок, рубежів, пунктів відтворення обстановки та схеми розгортання сил і засобів			Інструктивно-методичне заняття
1.4.	Методика підготовки акту з оцінки готовності (допуску) персоналу до проведення навчання			Інструктивно-методичне заняття
2	Підготовка учасників (вид навчання, тренування)			
2.1.	Загальні заходи безпеки на навчанні			Інструктаж
	Заключна частина			
3	Узагальнення підсумків комплексного об'єктового навчання			
3.1.	Методика підготовки звіту			Інструктивно-методичне заняття

Майстер виробничого навчання
циклу практичної підготовки

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Провідний фахівець з питань ЦЗ

(підпис)

(ініціали, прізвище)